東海大學在學生及畢肄業校友更改學籍資料申請書

一、基本資料

學　　號		姓　　名		性　　別	
出生年月日	民國　年　月　日	身分證字號		申請日期	年　月　日
就讀系所年級	□日間部 □第二部 □夜間部 □進修部 □碩士班 □碩專班 □博士班 ＿＿＿＿＿＿學系＿＿＿＿組＿＿年級			身份別	□在校生 □畢業生 □退學生
入學年月	民國　年　月	畢/肄業年月	民國　年　月	申請人簽章	

二、更改事項

□中文姓名 □英文姓名	異動前： 異動後：	身分證字號	異動前： 異動後：	
出生年月日	異動前： 異動後：	學籍身份（限在校生）	異動前： 異動後：	
性　　別	異動前： 異動後：	家長或監護人	異動前： 異動後：	
附繳證件	□學位證書原本 □修業證明書原本 □戶籍謄本 1 份(**記事欄之更改記事不可省略**) □身心障礙手冊 □護照影本 □其他		左列勾選文件同意繳交與否	□同意 □不同意
通訊地址	□□□□□		聯絡電話	
代辦人具結	本人確係受當事人委託辦理更改學籍資料手續，如有不實，願負一切責任。 受委託人簽名：＿＿＿＿＿＿			
畢肄業生學位證明書或修業證明書領取方式	□親自或委託他人代領。 □自備 36 元及回郵信封，委由承辦人郵寄。		領取人簽章	年　月　日
註課組審核意見	承辦人審核意見 □合於規定。 □完成學籍系統更改登錄。 □其他：			

註：1.以通訊方式申請者，檢還附繳證件原本應另附貼足 36 元掛號郵資之 A4 回郵信封。

2.**本表蒐集之個人資料(C001、C002、C003)及證明文件僅供更改學籍資料申請之用，若未提供正確完整之資料，將無法完成更改申請。你得依個人資料保護法第 3 條向本校註課組行使查閱、更正個資等當事人權利。**