

TUNG HAI
UNIVERSITY

東海大學

108 新生入學須知

<http://freshmen.thu.edu.tw>

THU
good choice



目次 Contents

校長的話	
新生辦理事項檢核表	
東海大學新生註冊之個人資料蒐集、處理及利用告知事項	1
輸入基本資料暨帳號開通	2
註冊流程	3
寄回應繳資料	4
繳納學雜費	5
就學貸款申請	6
新生體檢	7
學分抵免申請	8
身心障礙學生申請身份更變	9
兵役管理系統填寫	10
就學優待減免申請	11
弱勢學生助學金申請	12
獎助學金	13
校園食衣住行指引	15
校園IC證卡	17
校園資訊服務	18
學生住宿查詢及住宿小叮嚀	20
宿舍網路	21
大一英文分級測驗暨取得共同必修外文領域學分	23
修課與選課	26
學生資訊系統選課操作	27
特別介紹：新生入學大門	28
特別介紹：學生跨領域自主學習、住宿學習在東海、 勞作教育、圖書館、國際暨兩岸合作處、 校牧室、博雅書院（連結網址）	29
各相關單位聯絡一覽表	30
108學年度第1學期休退學退費標準	32

校長的話

歡迎你來到東海大學！

在人生求學的過程，各位同學都已完成了高中職的學科教育，如今又通過了大學的入學門檻，順利的來到東海大學，相信大家滿懷期待，一心想在這四年的大學生活中追求人生的夢，實踐自己的理想。身為東海大學的大家長，很高興各位的加入。



東海有著獨特的歷史與人文背景，以博雅教育為基礎，於 1955 年創校，建立所謂的 Small Liberal-Arts University。東海首創通才教育和勞作教育，注重「專業發展」與「博雅學習」的均衡發展。學習往往不只是課堂上知識的傳授，還有在更多面向的互動中，積累日後生涯的行動力與價值觀。

東海是一所具有深厚博雅底蘊的創新卓越大學！讓每一位就讀東海的學生擁有最佳的學習環境和豐富的教育資源，是我們的用心與承諾。希望各位東海的新成員，透過這本手冊，希望各位能及早熟悉這裡的教學與生活環境，為即將來臨的大學時光作好準備，期待各位把握機會，用開放的心、積極的態度、認真的學習，展開人生最美好的東海生活～求真、篤信、力行的每一天做最好的自己。

東海大學校長

王茂乾

108 新生 (含轉學生) 辦理事項檢核表 (請以此頁為準)

完成	辦理日期	辦理事項	辦理方式或地點	詳見頁次
<input type="checkbox"/>	8月13日至 9月30日	填寫就讀意願及輸入新生基本資料	新生入學網	2
<input type="checkbox"/>	8月13日至 8月16日	需申請住宿學習區或一般宿舍，勾選所需區域	新生入學網	20
<input type="checkbox"/>	8月14日至 9月5日	申請就學貸款並繳回就學貸款申請書第2聯	1.台灣銀行辦理就學貸款 2.申請書第2聯繳回學務處生輔組	6
<input type="checkbox"/>	8月14日至 9月5日	繳納註冊學雜費	各地中國信託、郵局、ATM、超商或信用卡(含銀聯卡)	5
<input type="checkbox"/>	8月21日起	THU-NID 帳號開通	帳號中心網頁	2
<input type="checkbox"/>	8月21日前 (進修學士班 8/15 轉學生 8月26日 前)	寄回應繳資料	教務處註冊課務組	4
<input type="checkbox"/>	8月21日前	學分抵免申請	教務處註冊課務組	8
<input type="checkbox"/>	8月28日起	開放宿舍寢室號碼查詢 (日間部大一新生)	新生入學網	20
<input type="checkbox"/>	郵寄： 8月30日前 現場： 9月2日至 9月6日	就學優待減免申請	學務處生輔組	11
<input type="checkbox"/>	8月31日至 9月2日	日間部大一新生進住宿舍	學生宿舍	20
<input type="checkbox"/>	8月31日至 9月3日	體檢 (日間部新生 9/1~9/3；境外生、進修學士班新生、轉學生及復學生 8/31)	人文大樓	7
<input type="checkbox"/>	9月2日至 9月20日	修課選課	學生資訊系統及學系/中心辦公室	26
<input type="checkbox"/>	9月3日	大一新生暨轉學生英文分級測驗	本校中正紀念堂及社會科學院教室	23-25
<input type="checkbox"/>	9月3日至 9月6日	大學入門課程(日間部大一新生)	課程表詳見新生入學網「大學入門」單元	28
<input type="checkbox"/>	9月9日	正式上課	依排定教室	
<input type="checkbox"/>	9月9日至 9月16日	大一暨大二英文免修申請	英語中心	23-25
<input type="checkbox"/>	9月9日至 10月21日	大專校院弱勢學生助學金申請	學務處生輔組	12
<input type="checkbox"/>	9月7日前	兵役管理系統填寫	學務處生輔組	10
<input type="checkbox"/>	10月31日前	身心障礙 學生申請身分變更	教務處註冊課務組	9

註：本校「新生入學網」網址：<http://freshmen.thu.edu.tw/>

東海大學新生註冊之個人資料蒐集、處理及利用告知事項

依據「個人資料保護法」(以下簡稱個資法)，請詳細閱讀東海大學(以下簡稱本校)依個資法第8條及第9條規定所為以下「新生註冊之個人資料蒐集、處理及利用告知事項」。

一、機關名稱：東海大學

二、個人資料蒐集之目的：

- (一) 學生在學期間之學籍、成績、課務、輔導作業；學期成績及預警資訊等資料發送通知；學生及家長或法定代理人(父母或監護人)之聯絡。
- (二) 學生畢(結)業離校後之流向追蹤輔導及邀請畢業校友參與學校辦理之學術、聯誼活動等。
- (三) 教育部或其授權之評鑑機構基於教育調查、統計與研究分析等目的所進行的調查訪視之必要方式。
- (四) 其他為達前述所定蒐集個資目的所必要之利用方式。

三、個人資料之蒐集方式/個人資料之來源：

- (一) 透過考生報名參加本校獨立招生考試或各類聯合招生委員會提供考生個人資料。
- (二) 透過財團法人大學入學考試中心提供之當年度錄取生個人資料。
- (三) 學生在學期間因應學籍、成績、課務、輔導等需求提出之各類書面申請表件。
- (四) 其他經當事人同意而取得者。

四、個人資料之類別：

辨識個人者(C001)、辨識財務者(C002)、政府資料中之辨識者(C003)、個人描述(C011)之性別、出生年月日、國籍、家庭其他成員細節(C023)之監護人或緊急連絡人等、移民情形(C033)之護照、居留證明文件、學校紀錄(C051)、資格或技術(C052)、保險細節(C088)及健康記錄(C111)等。

五、個人資料處理及利用：

- (一) 期間：1. 學生(含畢、結業生)之學籍、成績資料永久保存。
2. 應考生及學生資料，除法令或主管機關另有規定外，以其蒐集之特定目的完成所需之期間為利用期間。
- (二) 地區：台灣地區(包括澎湖、金門及馬祖等地區)或經學生授權處理、利用之地區。
- (三) 對象：教育部或其他法定主管機關、合作金融機構、醫療院所、保險公司、悠遊卡股份有限公司及其他達前述蒐集個資目的所需利用個資之機關。
- (四) 方式：合於法律規定之處理方式。

六、學生如未提供真實且正確完整之個人資料，將導致學籍資料不完整、緊急事件無法聯繫、學期成績無法送達等情況。

七、學生應確認提供之個人資料，均為真實且正確；如有不實或需變更者，應即檢附相關證明文件送交教務處註冊課務組辦理更正。

八、本校得依法令規定或主管機關或司法機關依法所為之要求，將個人資料或相關資料提供予相關主管機關或司法機關。

九、本校得依個資法第四條，受公務機關或非公務機關委託、蒐集、處理或利用資料。

十、個人資料之權利及權益：依個人資料保護法第三條規定資料當事人對其個人資料得有請求查詢、閱覽、補充、更正等製給複製本權利，其申請程序由教務處註冊課務組另訂。

但如有同法第十條但書規定適用者，本校得拒絕之。

十一、針對未滿二十歲學生，本校各項通知(如註冊、成績、學籍資料異動、選課、修業證明等)之被通知人為法定代理人，法定代理人亦可進行查詢。若當事人滿二十歲後申請人原則上限本人或其委託之人。

尊重著作權、保護智慧財產權

演講錄音、引用商標、出處，須徵求作者同意。

三不

不非法影印
不購買盜版
不非法傳播

三要

要知法守法
要尊重他人智慧
要研究創新發明

智慧財產權小常識

為了保護國人的精神智慧產物，我國法律特別規定讓創作人才享有商標權、專利權及著作權等權利，這些權利我們稱它為「智慧財產權」。



輸入基本資料 8/13~9/30 THU-NID帳號開通 8/21起

本校採用「單一帳號管理」機制，只要一組帳號、密碼即可通行電算中心所有資訊與網路服務。帳號管理機制提供帳號啟用、忘記密碼查詢、變更密碼等功能。

請勿將帳號與密碼轉借他人使用，並應遵守台灣學術網路使用規範及網路禮節。如您遺忘或遺失啟用碼，請攜帶身分證親洽電算中心資訊服務台辦理補發。

找到啟用碼

- 在入學通知書左下角可找到THU-NID帳號及啟用碼

填寫新生 基本資料

- 8/13起進入「新生入學網」
(<http://freshmen.thu.edu.tw/>)，以THU-NID帳號及啟用碼登入，並填寫就讀意願與基本資料

開通 學校帳號

- 8/21上午10:00起可進行「帳號開通」
- 進入東海「帳號中心」以啟用碼進行帳號開通，並自行設定密碼
- 帳號中心網址 <https://user.thu.edu.tw>
- 東海大學校內所有系統都使用同一個THU-NID帳號密碼

負責單位：電子計算機中心
聯絡電話：04-2359-0121轉30218、30220

地點：大智慧科技大樓B1 ST005
E-mail：its@thu.edu.tw

註冊流程

只要完成以下前四個步驟，就完成註冊流程囉！

輸入基本資料

- 填寫就讀意願(大一新生)
- 輸入新生基本資料、兵役登記(9/7前完成)、宿舍安排(大一新生8/16前完成)等相關事項
- 僑生、外國學生及陸生，請於來校報到後填寫即可

寄回應繳資料

- 日間部新生8/21前、進修學士班8/15前及轉學生8/26前寄回最高學歷證書或照片等應繳資料
- 僑生、外國學生及陸生，請於來校報到時，繳交至本校「國際暨兩岸合作處國際學生交流組」代收轉交註冊組

繳費或就貸手續完成

- 9/5前完成繳費或就學貸款
- 辦理就貸者，應將就貸申請書第2聯(學校存執聯)面交或郵寄到學務處生活輔導組

體檢

- 辦理時間：日間部新生 9/1-9/3 進修學士班新生、轉學生、復學生8/31境外生 8/31
- 辦理地點：人文大樓（港澳生及陸生因需加做乙表檢查項目，由國際處另行安排）
- 體檢前8小時內請記得保持空腹

領取學生證

- 完成以上各項手續後，日間部新生於大學入門之「系所迎新」活動中，由所屬學系發放。
- 研究所、轉學生及進修部新生於開學後由所屬學系發放。

休學或保留學籍

- 新生保留入學資格：懷孕、重大傷病、當兵或其他重大事故。辦理日期至8/29截止。請攜帶相關證明文件到註冊組申請。
- 新生要先註冊並繳費才能夠辦理休學。辦理日期自8/29起。休學退費標準請參閱本手冊第 32 頁。

注意事項

- 依本校學則規定：凡經錄取新生、轉學生應於規定日期辦理註冊繳費及入學手續，除核准保留入學資格者外，逾期未辦理者，取消其入學資格。
- 為響應環保，自105學年度起「東海大學學則及教務章則」不再印製紙本，相關規定請逕至教務處註冊組網頁「法規專區」查詢。

負責單位：教務處註冊課務組 E-mail：course@thu.edu.tw
聯絡電話：04-2359-0121轉22101~22109

寄回應繳資料

8/21前 (進修學士班考試入學8/15前及轉學生8月26日前)

- 大一新生及轉學生一定要先寄回以下應繳資料，以供審查入學資格喔！
- 辦理就學貸款的學生，別忘了要將「台灣銀行就學貸款申請書第2聯(學校收執聯)」繳交或郵寄到學務處生輔組，才算完成註冊程序喔！

畢業證書

- 大一新生：高中畢業證書正本或修業證明書正本
- 轉學生：大專院校畢業證書正本或大學轉學修業證明書正本及歷年成績單正本

照片

- 如果你是運動績優生、派外人員子女，需繳交一張二吋正面脫帽半身照片(背後寫上學系、姓名和學號)

寄回資料

- 日間學士班新生將上述資料裝入註冊課務組專用信封，並請於 8/21 前以郵局掛號寄回教務處註冊課務組
- 進修學士班新生、轉學生在錄取報到時未繳交者，請分別於8/15前與8/26前補繳至招生策略中心

境外生

- 僑生、外國學生及陸生應於規定時間至本校「國際暨兩岸合作處國際學生交流組」辦理報到，並繳交：最高學歷證件正本

負責單位：教務處註冊課務組 E-mail：course@thu.edu.tw
聯絡電話：04-2359-0121轉22101~22109

繳納學雜費 8/14~9/5

- 註冊繳費單請自行上網列印，如不便列印者，請洽會計室。
- 無註冊繳費單者，請勿逕向各繳費處繳款。
- 大一新生住宿費，依預排住宿棟別收費標準預收，若因寢室異動（如：選擇住宿學習宿舍及系所住宿區域調整）產生與預收住宿費有溢收或不足情況時，將於開學後另行通知補繳或辦理退費。

繳費單列印

- **管道1**：東海大學首頁--熱門連結→列印及查詢註冊費繳款單
- **管道2**：東海大學首頁--在校學生--學生資訊系統→註冊/住宿/保險→註冊費明細查詢
- **管道3**：中國信託校務入口網站(<https://school.ctbcbank.com>)

繳費期限

- 8/14-9/5需完成繳款作業
- 因經濟困難或突遭變故，無法如期繳費者，請上網至會計室--學雜費業務，下載並填妥繳學雜費申請書，於9/5前送交會計室辦理

繳費方式

- 「中國信託銀行各分行」、「郵局」、「ATM轉帳」、「超商」或「信用卡(含銀聯卡)繳費」
- 用自動櫃員機(ATM)繳費者，需依繳費單所列應繳合計金額一次繳付，繳費金額不受三萬元之限制

進修學士班

- 進修學士班學分學雜費採預收制，一至五年級預收20學分，延修生預收6學分。
- 為配合應退學分學雜費之轉帳作業，請至學生資訊系統填寫「學生本人」之郵政儲金或銀行帳號。

負責單位：會計室 E-mail：account@thu.edu.tw
聯絡電話：04-23590401或04-2359-0121轉28002 詹小姐

就學貸款申請 9/5前

申請資格：

- 學生本人(家長或監護人或配偶)107年度綜合所得總收入合計新台幣114萬元以下者。
- 未符上述規定，但仍需辦理者，得以自付利息方式辦理(自撥款日起家庭年收114萬-120萬者每月自付半額利息；**超過120萬者家中需有2名以上子女就讀高中以上學校才能辦理，且每月自付全額利息**)。
- 僑生、外國學生及陸生不得申請。

登入申請

- 銀行申請：請自行列印註冊費繳款單後，至臺灣銀行就學貸款入口網站登入申請<https://sloan.bot.com.tw/>

對保手續

- 對保攜帶資料：就學貸款申請表一式三份、身分證、印章、註冊費繳款單及三個月內戶籍謄本一份
- 對保地點：由父母或監護人陪同至臺灣銀行各地分行辦理

繳交存執聯

- **於9/5前將臺灣銀行就學貸款申請書第二聯(學校存執聯)親送或郵寄至本校學務處生輔組** (台中市西屯區東海大學第655號信箱就學貸款承辦人)收)
- 逾期未繳交者，以未完成註冊手續論

注意事項

- 若符合**學雜費減免資格**者，請先完成減免手續，再持新的註冊繳費單至臺灣銀行辦理對保 (請參閱P.11就學優待減免申請)
- 學生資訊系統基本資料請詳填**學生本人**之聯絡方式及**學生本人**之郵局或銀行帳號 (多貸金額退費使用)
- 註冊單上「就學貸款可貸金額」為最高貸款金額，若無需求，請依「應繳金額」辦理貸款即可
- 須自付利息者，務必按時繳交利息，否則會影響次學期申貸的資格
- 相關資訊查詢 <http://deanstu.thu.edu.tw>

負責單位：學務處生活輔導組 E-mail：erhou@thu.edu.tw
聯絡電話：04-2359-0121轉23003侯先生

新生體檢 8/31~9/3

對象

- 各學制入學新生、轉學生、大一復學生

時間

- 日間部新生 9/1-9/3
進修學士班新生、轉學生及復學生 8/31、境外生 8/31
- 詳細分組表、體檢項目及相關問題，請參閱本校新生入學網，或學務處健康暨諮商中心網站公告
- 請各學系按分配時間參加體檢，以免產生擁擠情況

地點

- 本校人文大樓
- 港澳生及陸生因需加做乙表檢查項目，由國際處另行安排

注意事項

- 未滿20歲的學生，請先自行至本校新生入學網或學務處健康暨諮商中心網站 <http://deanstu.thu.edu.tw> 閱讀「健康暨諮商中心個人資料收集告知事項」
- 為確保體檢數據準確性，務必於體檢前8小時內保持空腹
- 請穿著輕便衣服，上衣無金屬珠光亮片，以便X光準確判讀
- 務必攜帶身分證件
- 現場繳費（自備 530 元）

負責單位：學務處健康暨諮商中心 E-mail：nekoa2001@thu.edu.tw
聯絡電話：04-2359-0121轉23434 黃護理師

學分抵免申請 8/21前

- 轉學生或曾就讀大學之新生，申請學分抵免時程如下：

申請 辦理時間

- 學士班新生8/21前、轉學生8/26前提供原校成績單申請抵免；抵免學分以一次為限，逾期不予受理

提供 成績單

- 大學肄業，重考之大一新生或轉學生，需提供原校歷年成績單正本或學分證明書正本
- 於成績單右上角註明錄取系級、學號及「辦理抵免學分申請用成績單」字樣，將成績單郵寄或直接繳交至教務處註冊課務組

確認 抵免結果

- 9/9前至就讀系辦確認抵免結果

抵免學分 流程

- 註冊課務組(受理申請)→各負責單位→註冊課務組(彙整)→各系辦→學生
- 負責單位：
 - 1.系辦：系必修、選修
 - 2.通識教育中心：通識課程
 - 3.勞作教育處：勞作教育(進修學士班不予抵免勞作)
 - 4.軍訓室：軍訓(進修學士班不予抵免軍訓)
 - 5.註冊課務組：中文、大一英文、大二英文、大一體育、大二體育

負責單位：教務處註冊課務組 E-mail：course@thu.edu.tw
聯絡電話：04-2359-0121轉22101~22109

申請身心障礙學生身分 10/31前

申請對象

- 領有身心障礙手冊者或各直轄市、縣(市)政府特殊教育學生鑑定及就學輔導委員會鑑定 為身心障礙安置就學者

申請日期及 申請方式

- 於10月31日前攜身心障礙手冊正本或鑑定證明正本與學生證至教務處註冊組申請身分變更

注意事項

- 未依規定期限申請者，依一般生處理
- 身心障礙甄試入學學生，無須申請
- 身心障礙學生修讀學士學位，因身心狀況及學習需要，得延長修業期限，至多四年，並不適用因學業成績退學之規定

負責單位：教務處註冊課務組 E-mail：course@thu.edu.tw
聯絡電話：04-2359-0121轉22101~22109

兵役管理系統填寫 9/7前

資料填寫

- 本資料事關個人兵役權益，請新生及轉學生務必於**9/7前**至新生入學網登入逐項詳實填寫完成，（戶籍地址為身分證背頁登載含鄰、里之詳細地址），並列印填妥之兵役基本資料調查表，貼上身分證正反面影本後於**9/4大學入門統一繳交或掛號郵寄至本校學務處生輔組**
- 僑生、外國學生及陸生免填

資料異動

- 入學後如果有變更戶籍地址，請帶身分證影本到學務處生活輔導組及教務處註冊組辦理變更手續
- 在學期間如有轉系，請持學生證至學務處辦理變更兵籍資料
- 已完成兵役的同學請準備退伍令辦理在學期間免教召之申請

負責單位：學務處生活輔導組 E-mail：t620827@thu.edu.tw
聯絡電話：04-2359-0121轉23105邱教官

就學優待減免申請 8/30前(郵寄)或9/2-9/6(現場)

申請對象：

- 軍公教遺族、現役軍人子女、身心障礙學生、身心障礙人士子女 (碩士在職專班學生不得申請)、低收入戶、中低收入戶、特殊境遇家庭子女或孫子女、原住民學生。
- 僑生、外國學生及陸生不得申請。

申請方式(一) 郵寄申請

- 8/30前寄出申請：
 - 登入「學生資訊系統-就貸與減免-減免學雜費申請」
 - 填寫完畢後將申請單及證件(如公告說明)限時掛號至學務處 (如為身心障礙學生或子女，請務必寄身心障礙手冊正本供查驗，並附掛號回郵信以便寄還)
 - 寄出3-4天後，上網列印減免後註冊單繳費(東海首頁熱門連結)

申請方式(二) 現場申請

- 9/2-9/6至學務處生活輔導組辦理：
 - 登入「學生資訊系統-就貸與減免-減免學雜費申請」
 - 填寫完畢後，攜帶申請單及證件(如公告說明)至現場辦理
 - 隨即可列印減免後註冊單至出納組繳款

相關規定

- 可至學務處生輔組網頁查閱「學雜費減免」之相關規定

注意事項

- 請辦妥減免後列印新的註冊單再繳費。
- 欲辦就學貸款者請憑有列出減免金額之註冊單，至台灣銀行辦理對保手續，並務必扣除減免金額，如因故未扣除者亦請於就貸申請截止期限內至台銀更正貸款金額，以免違法。

負責單位：學務處生活輔導組 E-mail：tehui@thu.edu.tw
聯絡電話：04-2359-0121轉23009劉小姐

弱勢學生助學金申請 9/9~10/21

申請資格

- 家庭年收入70萬元以下。
- 家庭不動產不超過650萬元。
- 利息所得不超過2萬元。
- 僑生、外國學生及陸生不得申請

申請對象

- 日間部、進修學士班、轉學生

申辦程序

- 學校收件(9/9-10/21)
- 教育部轉財稅中心審核(11月底審核結果出爐)
- 審核通過者於第二學期學雜費直接扣除補助金額

檢附資料

- 申請表(由學生資訊系統登入獎助學金申請填寫及列印申請表)
- 三個月內戶籍謄本正本一份(需包含父親、母親、學生配偶及學生本人資料，記事不得省略)

注意事項

- 家庭年所得、利息所得及不動產之計列人口為：學生本人及父母(法定監護人)，若已婚者再加計其配偶。
- 已申領政府其他補助金者，例如：軍公教子女教育補助費、低收入戶學雜費減免、中低收入戶學雜費減免、身心障礙人士學雜費減免、身心障礙子女學雜費減免、農(漁)會獎學金...等，一律不得重覆申請

相關網址

- <http://deanstu.thu.edu.tw>

負責單位：學務處生活輔導組 E-mail：luckl@thu.edu.tw
聯絡電話：04-2359-0121轉23002劉小姐

獎助學金

大學部

1. 成績優秀 (需學業成績考核)

(1)本校獎學金：

包括優秀新生入學獎學金、清寒優秀新生入學獎學金、書卷獎學金、清寒優秀學生獎學金、學生學術成果獎學金、原住民優秀獎學金、路思義獎學金及外國學生獎助學金等。

(2)教育部或其他政府補助：

包括僑委會獎助學金、原委會獎助學金等。

(3)校外團體或個人捐贈本校獎學金：

如聯董會各項獎學金、各系發展基金、校友、團契或個人捐贈本校獎助學金。

(4)校外機關申請而獲得之獎助學金：

申請對象包括縣市政府、各財團法人、各團體基金會、慈善團體等，每學年能獲得金額不等。

2. 清寒獎助金 (學業成績較無限制通常以60分為限，但須有清寒證明或低收入戶或特殊情況有證明者)

(1)學校部份：身心障礙助學金、僑生助學金等。

(2)校外部份：如第一項 (2)、(3)、(4)。

3. 其他獎助學金：

社團服務傑出獎學金 (課外活動組)、宿舍棟長助學金 (住宿輔導組)、體育獎學金 (體育室)、工讀助學金 (勞作教育處)、身心障礙生獎助學金(健康暨諮商中心資源教室)等。

負責單位：學務處生活輔導組

E-mail：luckl@thu.edu.tw

聯絡電話：04-2359-0121轉23002劉小姐

獎助學金

特殊遭遇

1. 緊急紓困：
設立的目的是在於協助學生遭遇重大事故（如家庭突遭變故、車禍、急症、意外事件、體育傷害等）急需救助者。
2. 弱勢學生助學金：
(1) 家庭年收入介於30~70萬元者，每年可申請12000~35000元之就學補助。(本辦法依教育部每年頒布方案修正)
(2) 低收入戶學生免費住宿提供。
3. 教育部學產基金設置急難慰問金：依教育部「學產基金急難慰問金實施要點」規定辦理
(1) 遭遇急難事故於事發3個月內向就讀學校承辦單位提出申請。
(2) 同一事件以家庭為單位，申請一次為限。

相關網址

1. 學生事務處：<http://deanstu.thu.edu.tw>
2. 獎助學金資訊系統：<http://tscholarship.thu.edu.tw/>

勵學基金

為落實扶助經濟弱勢的學生，配合教育部「深耕計畫」成立「東海大學扶助弱勢學生勵學基金設置辦法」，主要目標「以學習取代工讀」，協助學生強化專業知識及軟實力。主要內容包含六大面向：

扶助對象	扶助面向
1) 低收入戶學生 2) 中低收入戶學生 3) 特殊境遇家庭子女、孫子女學生 4) 身心障礙學生及身心障礙人士子女 5) 獲教育部弱勢助學金補助學生 6) 具學雜費減免資格之原住民學生 7) 未符上述資格但有實質需要並獲導師推薦之學生	課業輔導
	軟實力培育
	職涯輔導
	服務實踐
	學習型實習
	虛擬平台
	餐食補助

負責單位：學務處生活輔導組

獎助學金--

聯絡電話：04-2359-0121轉23002劉小姐 E-mail：luckl@thu.edu.tw

勵學基金--

聯絡電話：04-2359-0121轉23008游小姐 E-mail：tina0608@thu.edu.tw

校園食衣住行指引

1.食

便利商店

學院暨宿舍區皆設有便利商店，為全校師生提供生活便利服務。

第一教學區 及宿舍餐廳

男、女生宿舍及花園餐廳，提供早午餐、自助餐，以及各類麵食及冰冷飲店等多樣化選擇

咖啡簡餐

本校有伯朗咖啡、丹堤咖啡及匠培咖啡三家連鎖咖啡廳，提供咖啡飲品及精緻西點及簡餐。

第二教學區 管院及宿舍 餐廳

位於第二教學區的宿舍區內，提供健康餐食服務。

2.宿舍生活

✓ 宿舍房型設施，請參考網址 <http://ithu.tw/3IU~s>



洗衣烘衣

宿舍區內都有洗手台空間可以讓你手洗衣服，也有免費脫水機可以使用，另設有投幣式的洗衣機和烘衣機，費用20-30元不等。

宿舍冷氣

第一次購買冷氣儲值卡請至宿舍區便利商店購買，每張500元；額度用完後可就近至住輔組辦公室使用自動充值機辦理儲值。

室友難相處？

如因個人習慣無法與室友配合者，可請住宿輔導組協調或更換寢室。

寄東西來 宿舍？

收件地址請寫：台中市西屯區台灣大道四段1727號
男（女）生宿舍或第二教學區、個人寢室及手機，即可寄達。如怕郵件遺失，可至郵局租用信箱，安全有保障！

可以抽菸嗎？

所有寢室、走廊以及公共空間(閱覽室、交誼廳、廚房等)地方均禁止吸菸，實際上東海大學全校都是禁菸的，只能在校園外面才可以吸菸。

管理時間是？

女生宿舍採全天候人工及自動叩卡開門管理，夜間12時至凌晨6時欲離開宿舍者，載明事由即可離舍。

校園食衣住行指引

洗澡時間是？

隨時都可以洗澡，但是熱水於晚間提供7小時，各宿舍區另有部分樓層全天候供應熱水方便學生使用。

寢電 怎麼打？

從外面可以直接撥電話進宿舍寢室分機。
撥號方法：

- (1) 先撥 04-2359-4359
- (2) 女生宿舍和第二教學區：直接按寢室號碼
男生宿舍：先按9，再按寢室號碼

男舍和女舍對打：先按9，再按寢室號碼
宿舍撥到行政單位、系辦：先按8，再按分機號碼



✓ 更多宿舍介紹

3. 醫療資訊

健康暨諮 商中心

健康暨諮商中心位於女生宿舍往敦煌書局方向，遇岔路右轉（福音中心後方，陽光草坪北側）。提供健康諮詢以及基本傷口包紮等服務。住宿同學如於夜間身體不適需要就醫，請通知執勤教官、住宿輔導組人員，可協助到台中榮總或澄清醫院中港院區就診。

4. 金融服務

郵局

郵局的營業時間為早上八點至下午五點，位於女生宿舍對面，提供一般郵務服務(寄信)與儲匯服務(存錢、領錢、匯款)，並有兩台ATM可供使用。此外，也提供郵政信箱租用的服務，每年是300元，如果常常需要收掛號信或郵寄包裹(這個不能收宅配喔!)，可以考慮到郵局租信箱。

兆豐銀行

兆豐銀行營業時間為早上九點半至十二點，位於郵局後方，花園餐廳一樓。

建議事項

校內工讀及各項獎助金皆是透過郵局或兆豐銀行自動轉帳進行發放，因此若已有郵局或兆豐銀行帳戶者，建議攜帶存摺正面影本前來學校，以備不時之需。

校園IC證卡(學生證)

您所領取的學生證為一結合悠遊卡之全方位校園IC證卡，本卡結合校務行政、卡務及門禁統，除了做為身分識別外，亦具有校園門禁管控、借書證及交通電子管理系乘車票券功能，有關校內外應用功能說明如下，其它相關訊息請參考校園IC證卡服務網 <https://tcard.thu.edu.tw>。

校內

結合身分識別、圖書借閱、門禁管制、健身房/游泳池電子票券等服務。

校外

整合捷運系統、公車票證、停車場與特約機構，如7-11、全家、OK、萊爾富連鎖超商，丹堤咖啡、屈臣氏、康是美、星巴克、85度C、誠品書局等上萬家商店小額消費。

領卡核對

- 完成註冊手續後領取學生證。
- 核對學生證上之相片、姓名、學號等資料是否正確。

測試

- 您可藉由圖書館門禁通行與否，確定您的卡片是否正常，如無法通行圖書館門禁，表示卡片異常，請至註冊課務組或電算中心資訊服務台洽詢。
- 請妥善保管您的卡片，卡片遺失、損毀補發，請洽註冊課務組辦理掛失手續後，繳交製卡工本費，申辦補發新卡。

儲值

- 如要使用交通電子票證或小額消費，請先至便利商店儲值。

校園資訊服務

本校「新生入學網」協助您快速了解東海大學以及新生各項訊息；我們也將全校所有的資訊服務(information services)整合在「ITService網站」，這網站提供校園寬頻網路、無線網路、email、電腦教室使用、宿舍網路、全校授權軟體、校園IC證卡、數位教學平台、資訊技術支援、活動訊息、教職員與學生資訊服務等。除了前述的相關資訊服務，以下幾點是您在校期間可能會需要使用，特別加以說明如下：

電腦教室

1. 電腦教室使用須知

- (1)電算中心目前共有八間電腦教室，分別在大智慧科技大樓地下一樓四間(ST019、ST020、ST021、ST023)及管理學院四間(M007、M023、M024、M025)，其中M007為iMac 27吋電腦教室，詳細教室軟硬體配置及借用辦法請至電腦教室管理網站<http://ccc.thu.edu.tw>查詢。
- (2)電腦教室開放時間如下：
平日：週一至週五 早上八點至晚間十點
寒暑假：週一至週四 早上八點至下午四點
(寒暑假管理學院電腦教室不開放)
- (3)若不慎在電腦教室掉了東西，該怎麼辦呢？
在計中電腦教室遺失物品，請向電算中心資訊服務台(ST005)詢問，或電洽分機30218；在管院電腦教室遺失物品，請向管院列印服務自助區服務台(M021)詢問，或電洽分機30210。

2. 報表列印

- (1)學校提供新生免費列印配額上、下學期各100點，用完後可至電算中心資訊服務台申購列印點數，每次儲值以100點為一單位，費用100元。
- (2)同學如需列印報表，請於電腦教室或列印服務自助區(ST027、M021)的電腦列印，列印時需輸入您的帳號密碼(THU-NID)，即可使用印表服務。

3. 3D軟體雲

3D軟體雲將全校各系師生常用軟體以 web-base 隨選(on-demand)服務，擺脫傳統安裝使用方式，讓全校師生可24小時在任何地點，藉由網路提供便捷的軟體使用環境，並結合現有軟體授權方式，在有限資源下做最大的運用，只要以您的THU-NID帳號登入，即可透過網路瀏覽器在任何地點使用3D軟體雲上超過100種之應用軟體。網址：<http://vacs.thu.edu.tw>。

負責單位：電子計算機中心

聯絡電話：04-2359-0121轉30218、30220

地點：大智慧科技大樓B1 ST005

e-mail:its@thu.edu.tw

校園資訊服務

校內相關網址

網站名稱及網址	QRcode	網站名稱及網址	QRcode
東海大學網站 http://www.thu.edu.tw		東海大學電子郵件系統 http://tmail.thu.edu.tw	
新生入學網 http://freshmen.thu.edu.tw		校園IC證卡服務網 https://tcard.thu.edu.tw	
ITService資訊服務網 http://itservice.thu.edu.tw		校園軟體下載網 http://software.thu.edu.tw	
宿舍網路 http://dormnet.thu.edu.tw		平板筆電借用系統 http://rentcenter.thu.edu.tw	
下載防毒軟體 http://virus.thu.edu.tw		LTD影音頻道 http://ltd.thu.edu.tw	
帳號中心 https://user.thu.edu.tw		校園公車查詢 http://bus.service.thu.edu.tw	
學生資訊系統 https://fsis.thu.edu.tw		tDrive東海儲存雲 http://tdrive.thu.edu.tw	
數位教學平台 https://moodle.thu.edu.tw		3D軟體雲 http://vacs.thu.edu.tw	
iLearn愛學網 https://ilearn.thu.edu.tw		活動報名系統 https://tevent.thu.edu.tw	
東海Line 官方帳號 http://ithu.tw/line		無線網路 Wi-Fi 設備自助註冊 https://macreq.thu.edu.tw	
G Suite雲端應用服務 http://ithu.tw/gsuite			

負責單位：電子計算機中心

聯絡電話：04-2359-0121轉30218、30220

地點：大智慧科技大樓B1 ST005

e-mail:its@thu.edu.tw

學生宿舍查詢及住宿小叮嚀

寢室內備有桌、椅、衣櫃及床鋪、話機、網路插座、冷氣，公共區域部分則有紫外線逆滲透飲水機、脫水機、投幣式洗衣機、烘乾機。其餘所需物品，同學可自行攜帶，或於報到時至「新生入學優惠商展中心」選購。

★**住宿優惠**：凡具有低收入戶身分者，可持該證明書向學務處生活輔導組申請，即可享有免住宿費。

★**為避免火災意外**，禁止使用高電量之違規電器如電磁爐、電火鍋等及小瓦斯爐。

★**離開寢室**，入睡請隨手鎖門及抽屜（平面樓層窗戶亦請鎖上），以防遭竊。

開放查詢

- 8/28起開放宿舍寢室號碼查詢
- 查詢網址：新生入學網<http://freshmen.thu.edu.tw/>
- 大一新生住宿費，依預排住宿棟別收費標準預收，若因寢室異動（如選擇住宿學習宿舍及系所住宿區域調整）產生與預收住宿費有溢收或不足情況時，將於開學後另行通知補繳或辦理退費。

進住日期

- 8/31(週六)：博雅書院、文學院、工學院、農學院、管理學院、創藝學院
- 9/1(週日)：理學院、管理學院、社科院、法律學院、國際學院
- 9/2(週一)：其他自由報到

鑰匙領取

- 8/31-9/2進住者，請本人持身份證明之證件，於每日8-17時至「住宿輔導組分配住宿報到處」領取鑰匙，現場有宿舍志工隊、系學會同學引領辦理報到。
- 9/3後到校者，請直接至住宿輔導組各區辦公室領取。

建議自行攜帶物品

- 單人寢具、床墊、單人蚊帳、電風扇、無熔絲自動跳電功能多孔延長線二條、較好的鎖頭三個(加鎖於衣櫃、書桌)、盥洗器具、檯燈（27w電子式）、個人用不斷電系統（UPS）、一公尺長網路線及個人使用相關電器用品。如想節省搬運，本校學生會亦有代購寢具相關物品，可函寄購物單代購。

注意事項

- 協助搬家之男賓上午8點後才能進入女舍，並請於下午5點前離舍

負責單位：學務處住宿輔導組

E-mail：dorm@thu.edu.tw

聯絡電話：(男舍)04-2359-0270 (女舍)04-2359-0267 (二教宿舍)04-2359-6050

宿舍網路

帶電腦來學校前，建議你先做好這些事情：

防毒軟體

學校提供防毒軟體供學生安裝使用，建議事先安裝，安裝前請『移除其他防毒軟體』。下載網址 <http://virus.thu.edu.tw/>

系統更新

建議啟用 Windows 或 MacOS 的自動更新，隨時將系統更新至最新版。

設定宿舍網路：

網路線

寢室每個床位提供網路線插座，請準備一條1公尺以上的網路線，並請注意網路線與電話線的差異喔。

網路設定

把網路線的一端插入資訊插座，另一端接上電腦，並確定電腦設定為『自動取得IP位址』、『自動取得DNS伺服器』。詳細設定教學下載 <http://ithu.tw/dormnet>

第一次 使用

每個裝置第一次連上宿網，會需要進行身分認證，請打開瀏覽器輸入 <http://10.10.10.10> (四個數字10)，就會出現登入畫面，請輸入學校的帳號(THU-NID)及密碼，大約5分鐘後即可正常使用網路。

請勿私裝 分享器

設定錯誤的分享器(包含路由器、無線基地台等)，可能會干擾宿舍網路的運作，請勿私自安裝。

負責單位：電子計算機中心 E-mail：its@thu.edu.tw
聯絡電話：04-2359-0121轉30218、30220

宿舍網路

網路發生故障：

線上報修

如果宿網無法使用，可以用手機或其他電腦到 <http://dormnet.thu.edu.tw/> 進行報修，維修人員會盡速與您聯絡約定維修時間。

只修網路

線上宿網報修僅供『網路故障』使用，其他修繕(門、窗、木工、水電)請洽棟長或住宿組。

不修電腦

假如個人電腦故障，或是系統需要重灌，請自行洽家人、朋友或廠商處理，電算中心不提供電腦維修服務喔。

宿網使用規範：

每天12G

每天上傳和下載加起來只有 **12G** 的流量可以使用，假如流量用完，當天就沒有網路可以使用了，隔天(深夜12:00)即歸零重新計算。

中毒或
攻擊他人

假如電腦中毒或是有攻擊行為，網路也有可能被停用，請洽電算中心尋求協助。

智慧財產
權

請尊重智慧財產權，使用合法軟體及影音服務，可以避免中毒資料外洩的風險及法律責任。

負責單位：電子計算機中心 E-mail：its@thu.edu.tw
聯絡電話：04-2359-0121轉30218、30220

大一（含轉學生）英文分級測驗 暨取得共同必修外文領域學分

外文系之大一新生

9/3 下午3：00於語文館LAN007舉行外文系大一英文分班測驗。

非外文系之大一新生（含轉學生）

I. 大一英文分級測驗暨選課

1. 測驗日期：9/3 (二) 15:00 - 16:30。

測驗時間及地點請參見大學入門行程或英語中心網頁<http://elc.thu.edu.tw>。

2. 大一英文採分級分班上課，故所有大一新生及轉學生皆須參加入學當年9月之大一英文分級測驗。
3. 大一英文分級測驗後，
 - 1) 大一新生：請自行至學生資訊系統、英語中心網頁或語文館公佈欄查詢分班結果；大一新生若已參加分級測驗，但於分班結果中，找不到學號或發現學號重覆者，請儘速至英語中心辦公室（LAN106）尋求協助。
 - 2) 轉學生：請於校內公告之規定期間內自行至英語中心辦公室（LAN106）辦理人工加選。
4. 請同學務必於加退選期間至學生資訊系統確認大一英文選課狀況。

II. 大一英文學期成績及格條件

1. 平時成績：及格標準為60分。
2. 期考成績（期中與期末考試之平均）：及格標準為56分。
3. 上述兩項成績都必須及格，且兩項平均必須達60分，學期成績才算及格。若兩項之一不及格（如平時成績50分、期考成績70分），或兩項成績平均未達60分（如平時成績60分、期考成績58分）者，則學期總成績以不及格計。
4. 其他大一英文課程相關規定請參閱英語中心網頁<http://elc.thu.edu.tw>。

III. 英文能力畢業門檻

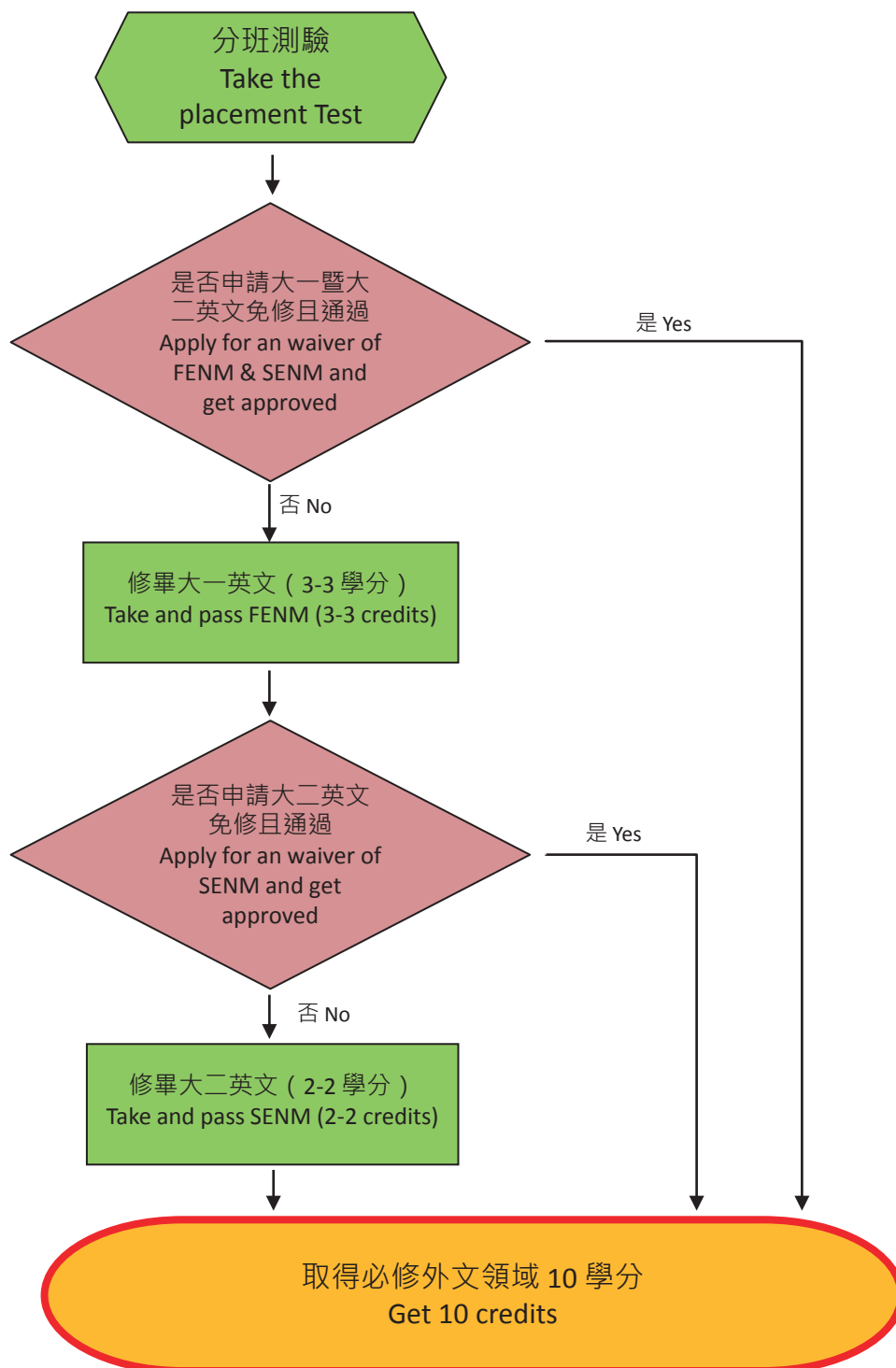
- 審核單位：學生所屬系所
- 依「東海大學英文能力畢業門檻實施辦法」辦理



負責單位：外文系 fld@thu.edu.tw 04-2359-0121 轉 31201
英語中心 elc@thu.edu.tw 04-2359-0121 轉 31901

大一 (含轉學生) 英文分級測驗 暨取得共同必修外文領域學分

IV. 取得共同必修外文領域 10 學分之流程圖



大一 (含轉學生) 英文分級測驗 暨取得共同必修外文領域學分

V. 免修「大一暨大二英文」(經審核通過者可直接獲得共同必修外文領域 10 學分)

申請資格：

1. 僅限應屆大一入學新生及當學期轉入之轉學生。
2. 免修資格之確定，應於入學**當學期**完成。申請辦理以一次為限。逾期者視為自動放棄。

申請時間：於**每學期開學第一週開放申請**，108學年度第一學期申請日期為108年9月9日至9月16日。

申請免修之證明文件 (下列方式二擇一)

一. 具備下列任一種證書 (須提交正本作驗證) 者：

1. 全民英檢測驗 (GEPT) 中高級初試與複試 (含) 以上
2. 網路托福測驗 (IBT) 80 分 (含) 以上
3. 多益聽讀測驗 (TOEIC) 780 分 (含) 以上
4. 國際英語測試 (IELTS) 6 級 (含) 以上
5. 外語能力測驗 (FLPT) 英文三項筆試總分 240 分 (含) 以上
6. 劍橋大學英語能力認證分級測驗 (CMS) FCE (含) 以上
7. 劍橋大學國際商務英語能力測驗 (BULATS) ALTE Level 3 (含) 以上
8. 安格國際英語評鑑 (Anglia Ascentis) Advanced (含) 以上

二. 具備下列任一種證明 (須提交正本作驗證)，且大一英文分級測驗成績在前 10% 者：

1. 指定科目考試英語科成績 80 分 (含) 以上
2. 學科能力測驗英語科成績達 14 級分
3. 具有在國內外以全英語為授課之高中文憑

注意事項：

1. 大一暨大二英文免修申請者仍皆須參加大一英文分級測驗。
2. 各年度大一暨大二英文免修申請注意事項以英語中心網頁 <http://elc.thu.edu.tw> 公告為準。

VI. 免修「大二英文」(經審核通過者可直接獲得共同必修外文領域 4 學分)

申請資格：

1. 大二英文免修申請僅限應屆大一學生及轉學生。
2. 免修資格之確定，應於入學**當年度**完成。申請辦理以一次為限。逾期者視為自動放棄。

申請時間：於每年5-6月份開放申請，實際申請日期以英語中心公告為準。

申請免修之證明文件 (具備下列任一種證書者，並須提交正本作驗證)：

1. 全民英檢測驗 (GEPT) 中級初試 (含) 以上
2. 網路托福測驗 (IBT) 52 分 (含) 以上
3. 多益聽讀測驗 (TOEIC) 550 分 (含) 以上
4. 國際英語測試 (IELTS) 5 級 (含) 以上
5. 外語能力測驗 (FLPT) 英文三項筆試總分 195 分 (含) 以上
6. 劍橋大學英語能力認證分級測驗 (CMS) PET (含) 以上
7. 劍橋大學國際商務英語能力測驗 (BULATS) ALTE Level 2 (含) 以上
8. 安格國際英語評鑑 (Anglia Ascentis) Pre-Intermediate (含) 以上

注意事項：各年度大二英文免修申請注意事項以英語中心網頁 <http://elc.thu.edu.tw> 公告為準。

負責單位：英語中心 elc@thu.edu.tw 04-2359-0121 轉 31901

修課與選課 9/2~9/20

本校選課作業於學生資訊系統中即可進行喔！
每學期自第17週起開放下學期課程預選，
假設預選沒選上想修的課，也不用擔心，
在新的學期開始後，也有開放時段可進行課程加退選。

那麼，究竟我們要修的課程包含哪一些呢？

系必修

這是畢業前系上專業領域的必修課程，當課程開放預選時，系統會自動幫你該學期的必修課程加入，無須另外登記喔！

系選修

系選修課程包含了必選修及選修課程。此即除了系必修課程，為能加強專業能力的培養，特開設相關議題的課程研討。

共同必修 課程

中文、大一英文、大二英文、體育、軍訓

興趣課程 (學士班)

興趣課程包含第二外國語、選修英文、日文以及多元學習(共選修)。

通識課程 (學士班)

人文、自然、社會、邏輯思維與運算、文明與經典、領導與倫理及多元與議題導向等七大領域共修習14學分以上，且須於人文、自然、社會及邏輯思維與運算四領域各修習至少一門課。

負責單位：教務處註冊課務組 E-mail：course@thu.edu.tw
聯絡電話：04-2359-0121轉22111~22115

學生資訊系統選課操作 9/2~9/10

選課都是透過學校的學生資訊系統，請從東海大學首頁，選擇「在校學生」，並點選「常用連結」下的「學生資訊系統」，輸入THU-NID帳號以及密碼，如此即可登入學生資訊系統。

查詢已選上的課表

「課表、考試、成績」->「本學期課表」會顯示出目前你已經選上的課。

閱讀選課注意事項

「選課」->「選課注意事項」->閱讀所列說明後點選「已詳閱選課重要事項」後方可選課。

系上選修課程

「選課」->「加選本系課程」，可進行本系課程加選與取消。

興趣課程(學士班)

「選課」->「加選興趣課程」，可進行興趣選課課程的加選與取消。
大一需要選「中文」及「體育」。

選課時間

9/2~9/10是網路加退選，9/16~9/20為特殊人工加選時間，選課結果請到「本學期課表」中查詢。如有任何問題，請於到校後詢問系上或教務處課務組。

注意事項

請常常上網查看選課資料，並與同班同學比對是否有漏選或選錯班級。如有錯誤請在加退選期間進行修正。另外，最後選課結果於9/23公佈，請上網確認。系統確認課表時間為9/23~10/4。

負責單位：教務處註冊課務組 E-mail：course@thu.edu.tw
聯絡電話：04-2359-0121轉22111~22115

特別介紹— 新生大學入門

隨著時間的推進，你從高中畢業了，來到這美麗的大學校園，此時此刻的你，即將成為一位大學生，在知識殿堂中學習。

大學入門是東海送給你的禮物，滿載著師長與學長姐的祝福，引領你建立關係，發現自我，認識東海校園傳唱的立校精神。

陪伴你共同邁向求真、篤信、力行的每一天。



- ▲ 日期：108/9/3(二)~108/9/6(五)
- ▲ 對象：108 學年度日間部大一新生
- ▲ 活動內容：請查詢東海大學新生入學網 <http://freshmen.thu.edu.tw/>
- ▲ 注意事項：
 - 1.本活動應全程參與，不克參加者，需檢附相關證明文件辦妥請假手續。
 - 2.活動期間請穿著長褲、球鞋等輕便服裝。
 - 3.請自備防曬、防蚊、個人藥品、雨衣、環保杯及餐具等。
- ▲ 請假問題洽詢：學務處生活輔導組；04-23590121分機23009
- ▲ 活動內容洽詢：學務處學生發展暨領袖培育中心；04-23590121分機23701



東海大學
TUNG HAI UNIVERSITY

40704 台中市西屯區台灣大道四段1727號 www.thu.edu.tw

特別介紹

校內相關網址

網站名稱及網址	QRcode	網站名稱及網址	QRcode
學生跨領域自主學習 http://cross.service.thu.edu.tw/		博雅書院 (跨領域+自主學習+住宿學習) http://poya.thu.edu.tw	
勞作教育 http://labor.thu.edu.tw/upload/downloads_upload/labor.pdf		圖書館 http://ithu.tw/newstudents	
國際暨兩岸合作處 http://ithu.tw/5Xa		校牧室 http://chaplain.thu.edu.tw/	
住宿學習在東海 http://csld.thu.edu.tw/web/page/page.php?scid=17&sid=17			

各相關單位聯絡電話一覽表

本校總機：04-23590121		本校網址： http://www.thu.edu.tw
相 關 問 題	洽 詢 單 位	校 內 分 機
註冊、入學、學分抵免、身心障礙生申請身分變更等事宜	教務處註冊組	22101~22109
選課（課程）事宜	教務處課務組	22301~22305
預警輔導與停修申請	教務處課務組	22302
註冊繳費單及繳費事宜	會計室	28002
大學入門請假事宜	學務處生活輔導組	23009
就學貸款事宜	學務處生活輔導組	23003
就學優待減免學雜費事宜	學務處生活輔導組	23009
弱勢學生助學金事宜	學務處生活輔導組	23002
兵役事宜	學務處生活輔導組	23105
獎助學金事宜	學務處生活輔導組	23002
學生宿舍及住宿事宜	學務處住宿輔導組	男舍 04-23590270 女舍 04-23590267 第 2 教學區宿舍 04-23596050
健康檢查	學務處健康暨諮商中心	23434
資訊網路帳號開通使用及網路資訊服務事宜	電子計算機中心 資訊服務台	30218、30220
大一英文選課暨分級測驗 大一暨大二英文免修事宜	英語中心	31901
僑生事宜	國際處國際學生交流組	28507
外國學生事宜	國際處國際學生交流組	28509
陸生事宜	國際處國際學生交流組	28510
赴海外交換研修事宜	國際處國際合作組	28501~28503
基督教活動事宜	校牧室	21100
博雅書院招生事宜	博雅書院	28800
勞作生相關事宜	勞教處基本勞作組	28607、28620（第二教學區）
助學勞作（工讀助學金）事宜	勞教處助學勞作組	28613

各相關單位聯絡電話一覽表

學院	學系	分機	學院	學系	分機
文學院	中國文學系	31100	社會科學院	經濟學系	36100-4
	外國語文學系	31200-3		政治學系	36200-2
	歷史學系	31300		行政管理暨政策學系	36700-2
	日本語言文化學系	31701-3		社會學系	36300-5
	哲學系	31400		社會工作學系	36500-4
	英語中心	31901		教育研究所	36900-214
理學院	應用物理學系	32100-1		公共事務在職專班	75100
	化學系	32200-2	農學院	畜產與生物科技學系	37110-1
	生命科學系	32400-2		食品科學系	37300-1
	應用數學系	32501-2		餐旅管理學系	37702-3
		運動休閒與健康管理學位學程		30716	
工學院	化學工程與材料工程學系	33100	創意設計暨藝術學院	美術學系	38601-4
	工業工程與經營資訊學系	33500		音樂學系	38200-3
	環境科學與工程學系	33600		建築學系	38100-2
	資訊工程學系	33800-2		工業設計學系	38700-3
	電機工程學系	33900		景觀學系	38300-1
	數位創新碩士學位學程	33303		表演藝術與創作碩士學位學程	38801
管理學院	企業管理學系	35100-3	法律學院	法律學系	36600-3
	國際經營與貿易學系	35300-3		國際學院	國際經營管理學士學位學程
	會計學系	35500-3	永續科學與工程學士學位學程		39000
	財務金融學系	35800-3			
	高階經營管理在職專班	35021			
	國際企業管理碩士學位學程	35002			
	統計學系	35700-4			
	資訊管理學系	35900-1			

附註：108年7月1日至9月1日上班時間為週一至週四，08:00~12:00；13:30~16:00。

107年9月2日起上班時間為週一至週五，08:00~12:00；13:30~17:00。

108學年第1學期 休退學退費標準

休、退學時間/收費制度	學雜費制	學分制	學分學雜費制
一、註冊繳費截止日(108年9月5日)(含)之前申請者。 (新生及轉學生須於完成註冊繳費手續後，始得申請休學。)	免繳費，已收費者，全額退費。	免繳費，已收費者，全額退費。	免繳費，已收費者，全額退費。
二、註冊繳費截止日之次上班日起至上課(開學)日之前一上班日申請者。 (108年9月6日)	學費退2/3，雜費及其餘各費全部退還。	學分費退2/3，雜費及其餘各費全部退還。	學分學雜費退2/3，其餘各費全部退還。
三、上課(開學)日(含)之後而未逾學期三分之一申請者。 (108年9月9日至10月18日)	學雜費及其餘各費退還2/3。	學分費、雜費及其餘各費退還2/3	學分學雜費及其餘各費退還2/3
四、上課(開學)日(含)之後逾學期三分之一，而未逾三分之二申請者。 (108年10月21日至11月29日)	學雜費及其餘各費退還1/3。	學分費、雜費及其餘各費退還1/3	學分學雜費及其餘各費退還1/3
五、上課(開學)日(含)之後逾學期三分之二申請者。 (108年12月2日起)	所繳各費均不退還	所繳各費均不退還	所繳各費均不退還
六、遞補制新生及轉學生於遞補截止日(含)前申請退學者	扣5%行政手續費	扣5%行政手續費	扣5%行政手續費

說明：

- (1) 表列註冊繳費截止日、上課(開學)日之計算等，依本校正式公告之行事曆認定之；「休、退學時間」，以學生(或家長)向註冊課務組正式提出休、退學申請之日期，為退費核算基準日。
- (2) 休、退學之學生應於學校規定期限內完成離校手續；其有因可歸責學生之因素而延宕相關程序者，以實際離校日為計算基準日。
- (3) 本表所稱之「其餘各費」，係指除學雜費、學分費、學分學雜費以外之各項費用。
- (4) 延修生如修習學分在9學分(含)以下欲辦理休、退學者，適用學分學雜費制度辦理退費。
- (5) 有遞補制度之一年級新生及轉學生於學校招生遞補截止日(含)前申請退學者，扣除行政手續費後，全額退費。其申請休學者及逾學校招生遞補截止日後始申請休、退學者，則依表列規定辦理退費。行政手續費，係以學生應繳之學雜費、學分費、學分學雜費等費用總和之百分之五計算。
- (6) 休、退學時，請攜帶學雜費繳費單之「學生存根聯」正本、註冊課務組開立之休退學退費通知及存摺影本向本校會計室辦理退費。



選擇與努力一樣重要
開啟你的豐富人生

教務處 註課組

407臺中市西屯區台灣大道四段1727號

Tel:(04)2359-0121 轉22101~22115

E-mail:regist@thu.edu.tw