

東海大學 109 學年度第 2 學期 學士班新生暨轉學生入學須知



本校上班時間：週一～週五，上午 8:00~12:00；下午 1:30~5:00

110 年寒假上班時間調整

- ★寒假作息：110/01/25(一)~02/18(四)，週五全校不上班
週一~週四，上午 8:00~12:00；下午 1:30~4:00
- ★恢復上班：110/02/19(五)起
週一~週五，上午 8:00~12:00；下午 1:30~5:00
- ★春節假期：110/02/04(四)~02/17(三)，全校不上班

110 年 1 月 08 日編印

Join Us!

校長的話

親愛的東海新鮮人：

歡迎你來到東海大學！

在人生求學的過程中，各位幸運的來到東海大學，相信大家都滿懷期待～期望在大學的校園中能實踐自己的人生夢和理想。身為東海大學的大家長，很高興看到各位的加入！



東海有著獨特又長遠的歷史與人文背景，以博雅教育為基礎，東海首創通才教育和勞作教育；注重「專業發展」與「博雅學習」的均衡發展。使得學習不只是課堂上知識的傳授，還有在生活、人際關係、多元跨領域的接觸...更多面向的互動中，積累日後生涯的行動力與重要的人生價值觀。

東海是一所具有深厚博雅底蘊的創新卓越大學！讓每一位就讀東海的學生，擁有最佳的學習環境和豐富的教育資源，是我們的用心與承諾。希望各位東海的新成員，經透過這本手冊，及早熟悉這裡的教學與生活環境，為各方面的作好適應準備；也期待各位把握機會，用開放的心、積極的態度、認真的學習，展開人生最美好的東海生活～求真、篤信、力行，每一天做最好的自己！

深深的祝福你！

東海大學校長

王茂敏

Join Us!

目 錄

東海大學 109 學年度第 2 學期學士班新生暨轉學生入學應辦事項日程表.....	a
校內各單位及相關業務網址表	b
東海大學學生註冊之個人資料蒐集、處理及利用告知事項	c
東海大學 109 學年度第 2 學期學士班新生及轉學生入學應辦事項.....	1
一、填寫新生基本資料及開通 THU-NID 帳號 110/2/2 上午 10 時起.....	1
二、繳交學歷證件正本.....	1
三、繳納註冊費 110/2/18 前.....	2
四、辦理就學貸款 110/1/29~2/18.....	3
五、就學優待減免申請 110/2/18 前郵寄.....	3
六、宿舍申請.....	4
七、體檢 110/2/16~3/13.....	4
八、學分抵免申請 110/2/18 前.....	5
九、兵役管理系統填寫 110/2/18 前（女生免填；僑生、外國學生及陸生免填）	5
十、弱勢學生助學金申請 110/2/19~3/5	6
十一、大一英文分級測驗(非外文系學生) 110/2/19	6
十二、免修大一暨大二英文申請 110/2/22~2/26	6
十三、免修大二英文申請 110/6/7~6/11	7
十四、英文能力畢業門檻	7
十五、修課與選課 110/2/15~3/5.....	8
十六、網路選課 110/2/15~2/23.....	8
十七、領取學生證.....	9
十八、身心障礙學生申請身分變更 110/2/22~3/31 前.....	9
十九、休學申請.....	10
校園生活指引~食、住、宿網、行、金融、醫療、校園 IC 卡(學生證).....	11
特別介紹~1、轉學生入學輔導說明會	14
特別介紹~2、獎助學金	15
特別介紹~3、校園資訊服務.....	16
特別介紹~4、博雅書院	18
特別介紹~5、校牧室.....	19
特別介紹~6、全球專業實習聯盟平台	21
109 學年度第 2 學期休退學退費標準.....	21
東海大學行政暨教學單位聯絡電話	23
東海大學 109 學年度行事曆	24
東海大學校園平面圖.....	26

東海大學 109 學年度第 2 學期學士班新生暨轉學生入學應辦事項日程表

NO.	辦理日期	辦理事項	業務單位 學校總機 04-23590121	頁碼
1.	<ul style="list-style-type: none"> ● 1/18~2/18：日間學士班新生 ● 2/1~2/18：轉學生 	<ul style="list-style-type: none"> ● 繳納註冊學雜費 	<ul style="list-style-type: none"> ● 會計室#28002 	2
2.	<ul style="list-style-type: none"> ● 1/29~2/18 	<ul style="list-style-type: none"> ● 辦理就學貸款 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學務處生輔組#23003 	3
3.	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/1：轉學生(正取生) 	<ul style="list-style-type: none"> ● 繳交學歷證件正本 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教務處註課組#22101~22109 	1
4.	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/2 上午 10 時起 	<ul style="list-style-type: none"> ● 填寫新生基本資料 	<ul style="list-style-type: none"> ● 新生入學網 	1
5.	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/2 上午 10 時起 	<ul style="list-style-type: none"> ● 開通 THU-NID 帳號 	<ul style="list-style-type: none"> ● 電算中心#30218、30220 	1
6.	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/2 起 	<ul style="list-style-type: none"> ● 查詢宿舍寢室號碼 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學務處住輔組#23300 	4
7.	<ul style="list-style-type: none"> ● 即日起至 2/3 中午 12:00 止或 2/18 以後 	<ul style="list-style-type: none"> ● 宿舍申請 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學務處住輔組#23300 	4
8.	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/15~3/15 	<ul style="list-style-type: none"> ● 修課與選課 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教務處註課組#22110~22115 	8
9.	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/16~3/13：轉學生請自行至童綜合醫院(梧棲院區)受檢 	<ul style="list-style-type: none"> ● 體檢 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學務處健諮中心#23434 	4
10.	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/18 前郵寄 	<ul style="list-style-type: none"> ● 就學優待減免申請 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學務處生輔組#23009 	3
11.	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/18 前 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學分抵免申請 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教務處註課組#22101~22109 	5
12.	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/18 前 	<ul style="list-style-type: none"> ● 填寫兵役管理系統(女生免填) 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學務處生輔組#23105 	5
13.	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/19~3/5 	<ul style="list-style-type: none"> ● 弱勢學生助學金申請 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學務處生輔組#23002 	6
14.	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/19 	<ul style="list-style-type: none"> ● 轉學生入學輔導說明會 	<ul style="list-style-type: none"> ● 詳見註課組網頁 	14
15.	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/19 	<ul style="list-style-type: none"> ● 大一英文分級測驗(非外文系之轉學生) 	<ul style="list-style-type: none"> ● 英語中心#31901 	6
16.	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/22 	<ul style="list-style-type: none"> ● 正式上課(依排定教室) 	<ul style="list-style-type: none"> ● 詳見行事曆 	24
17.	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/22~2/26 	<ul style="list-style-type: none"> ● 大一暨大二英文免修申請 	<ul style="list-style-type: none"> ● 英語中心#31901 	6
18.	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/22~3/31 	<ul style="list-style-type: none"> ● 身心障礙學生身分變更申請 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教務處註課組#22101~22109 	9
19.	<ul style="list-style-type: none"> ● 6/7~6/11 	<ul style="list-style-type: none"> ● 大二英文免修申請 	<ul style="list-style-type: none"> ● 英語中心#31901 	7

校內各單位及相關業務網址表

網站名稱/網址	QR Code	網站名稱/網址	QR Code
東海大學網站 http://www.thu.edu.tw		國際暨兩岸合作處 http://ithu.tw/5Xa	
新生入學網 http://freshmen.thu.edu.tw/		博雅書院 http://poya.thu.edu.tw	
東海大學帳號中心 https://user.thu.edu.tw/		學生跨領域自主學習 http://cross.service.thu.edu.tw/	
學生資訊系統 https://ithu.tw/student		住宿學習在東海 http://18.216.86.82/	
東海大學電子郵件系統 http://tmail.thu.edu.tw		勞作教育 https://ithu.tw/3Ud	
教務處註課組 http://aca.thu.edu.tw/web/news/list.php?cid=2		校園接駁車時刻表 http://bus.service.thu.edu.tw	
會計室 http://account.thu.edu.tw/web/news/news.php		中國信託校務入口網站(註冊繳費) https://school.ctbcbank.com/	
學務處生輔組 http://deanstu.thu.edu.tw/subweb/stulife/		臺灣銀行就學貸款入口網站 https://sloan.bot.com.tw/	
學務處住輔組 http://deanstu.thu.edu.tw/subweb/dorm/		國際職場實習發展中心 http://intern.thu.edu.tw/	
學務處健諮中心 http://deanstu.thu.edu.tw/subweb/helpline/		全球專業實習聯盟平臺 https://www.gift.org.tw/	
圖書館 http://ithu.tw/newstudents		校牧室 http://chaplain.thu.edu.tw/	

東海大學學生註冊之個人資料蒐集、處理及利用告知事項

依據「個人資料保護法」（以下簡稱個資法），請詳細閱讀東海大學（以下簡稱本校）依個資法第 8 條及第 9 條規定所為以下「學生註冊之個人資料蒐集、處理及利用告知事項」。

一、機關名稱：東海大學

二、個人資料蒐集之目的：

- (一) 學生在學期間之學籍、成績、課務、輔導作業、健康檢查；學期成績及預警資訊等資料發送通知；學生及家長或法定代理人(父母或監護人)之聯絡。
- (二) 學生畢(結)業離校後之流向追蹤輔導及邀請畢業校友參與學校辦理之學術、聯誼活動等。
- (三) 教育部或其授權之評鑑機構基於教育調查、統計與研究分析等目的所進行的調查訪視之必要方式。
- (四) 其他為達前述所定蒐集個資目的所必要之利用方式。

三、個人資料之蒐集方式/個人資料之來源：

- (一) 透過考生報名參加本校獨立招生考試或各類聯合招生委員會提供考生個人資料。
- (二) 透過財團法人大學入學考試中心提供之當年度錄取生個人資料。
- (三) 學生在學期間因應學籍、成績、課務、輔導等需求提出之各類書面申請表件。
- (四) 其他經當事人同意而取得者。

四、個人資料之類別：

辨識個人者(C001)、辨識財務者(C002)、政府資料中之辨識者(C003)、身體描述(C012)、習慣(C013)、個性(C014)、個人描述 (C011)之性別、出生年月日、國籍、家庭其他成員細節(C023)之監護人或緊急連絡人等、移民情形(C033)之護照、居留證明文件、學校紀錄(C051)、資格或技術(C052)、保險細節(C088)及健康記錄(C111)等。

五、個人資料處理及利用：

(一) 期間：

1. 學生（含畢、結業生）之學籍、成績資料永久保存。
2. 應考生及學生資料，除法令或主管機關另有規定外，以其蒐集之特定目的完成所需之期間為利用期間。

(二) 地區：臺灣地區（包括澎湖、金門及馬祖等地區）或經學生授權處理、利用之地區。

(三) 對象：教育部或其他法定主管機關、合作金融機構、醫療院所、保險公司、悠遊卡股份有限公司及其他達前述蒐集個資目的所需利用個資之機關。

(四) 方式：合於法律規定之處理方式。

六、學生如未提供真實且正確完整之個人資料，將導致學籍資料不完整、緊急事件無法聯繫、學期成績無法送達等情況。

七、學生應確認提供之個人資料，均為真實且正確；如有不實或需變更者，應即檢附相關證明文件送交教務處註冊課務組辦理更正。

八、本校得依法令規定或主管機關或司法機關依法所為之要求，將個人資料或相關資料提供予相關主管機關或司法機關。

九、本校得依個資法第四條，受公務機關或非公務機關委託、蒐集、處理或利用資料。

十、個人資料之權利及權益：依個人資料保護法第三條規定資料當事人對其個人資料得有請求查詢、閱覽、補充、更正等製給複製本權利，其申請程序由教務處註冊課務組另訂。但如有同法第十條但書規定適用者，本校得拒絕之。

十一、針對未滿二十歲學生，本校各項通知（如註冊、成績、學籍資料異動、選課、修業證明等）之被通知人為法定代理人，法定代理人亦可進行查詢。若當事人滿二十歲後申請人原則上限本人或其委託之人。

東海大學 109 學年度第 2 學期學士班新生及轉學生入學應辦事項



01 填寫基本資料

- ★ 填寫就讀意願(僅日間學士班大一新生)。
- ★ 輸入新生基本資料、兵役登記(男生)、宿舍申請(第 2 學期入學者請洽住輔組)。
- ★ 僑生、外國學生及陸生請於報到後填寫即可。

只要 4 個步驟，
就完成註冊程序囉！

02 繳交學歷證件

- ★ 繳交學歷證件正本。
- ★ 僑生、外國學生及陸生，請於來校報到時繳交最高學歷證件至本校國際處國際學生交流組代收後，轉送註課組。

03 繳納學雜費 或 辦理就學貸款

- ★ 2/18 前完成繳費或辦理就學貸款。
- ★ 申請就學貸款者，請至臺灣銀行辦理完成後，務必將就學貸款申請書第 2 聯交至學務處生輔組。

04 體檢

- ★ 按規定時間及地點體檢。
- ★ 體檢前 8 小時內請保持空腹。

- ◇ 依本校學則規定，凡經錄取新生、轉學生應於規定日期辦理註冊繳費及入學手續，除核准保留入學資格者外，逾期未辦理者，取消其入學資格。
- ◇ 本校自 105 學年度起取消學則及教務章則紙本印製，相關規定請逕上[教務處註冊課務組](#)網頁查詢。

一、填寫新生基本資料及開通 THU-NID 帳號 110/2/2 上午 10 時起

本校採用「單一帳號管理」機制，只要一組帳號、密碼即可依您的身分經適當授權登入使用電算中心所有資訊與網路服務。請於開通帳號日期後，儘速啟用您的 THU-NID 帳號，才可進行各項資訊系統服務。

1. **填寫新生基本資料**：2/2 上午 10 時起，新生及轉學生以 THU-NID 帳號及啟用碼（入學通知書左下角）登入「[新生入學網](#)」→入學應辦事項，填寫就讀意願及各項資料。
 2. **開通 THU-NID 帳號**：2/2 上午 10 時起，進入「[帳號中心](#)」以 THU-NID 帳號及啟用碼進行帳號開通，並可自行設定密碼。
- ❖ 請勿將帳號及密碼轉借他人，並應遵守臺灣學術網路使手規範及網路禮節。如遺失啟用碼，請攜帶身分證親洽電算中心資訊服務台（分機 30220）辦理補發。

業務單位：電算中心 04-2359-0121 分機 30218、30220

二、繳交學歷證件正本

1. **轉學生**：正取生請於 2/1 現場報到當日繳交①二吋正面半身脫帽彩色照片 1 張(製作學生證用)、②身份證正反面影本、③歷年成績單正本、④招生簡章規定之學歷證件原始正本...等。備取生請依本校規定切結期限內（經本校同意展延者，最遲註冊日前）繳交至招生中心。

2. 境外生（僑生、外國學生及陸生），請於來校報到時繳交最高學歷證件至本校國際處國際學生交流組代收後，轉送註課組。

業務單位：教務處註課組 04-2359-0121 分機 22101~22109

教務處招生中心 04-2359-0121 分機 22601~22608

國際處國際學生交流組 04-2359-0121 分機 28507、28509、28510

三、繳納註冊費 110/2/18 前

1. **繳費期限**：
 - (1) 日間學士班：1/18~2/18。
 - (2) 轉學生：2/1~2/18。
 2. **繳費單列印**：本校不寄發紙本繳費單，請自行依下列 3 管道，擇一列印，並於 2/18(四)前完成繳費。
 - 管道①：本校首頁→熱門連結→[列印及查詢註冊費繳款單](#)。
 - 管道②：本校首頁→在校學生→[「學生資訊系統」](#)→註冊/住宿/保險→註冊費明細查詢。
 - 管道③：[「中國信託校務入口網站」](#)。
 3. **繳費方式**：下列 5 種方式，擇一繳費。
 - (1) 「中國信託銀行各分行」臨櫃繳費。
 - (2) 「郵局」臨櫃繳費。
 - (3) 「ATM 轉帳」：操作時請選擇【繳費】，需依繳費單所列應繳合計金額一次繳付，繳費金額不受 3 萬元之限制。
 - (4) 「超商」：限 6 萬元以下。
 - (5) 「信用卡（含銀聯卡）」。
- ❖ 繳費注意事項：
- (1) 請注意超過 2/18(四)繳費期限後，校外繳費通路全部關閉，僅能持現金至本校出納組繳納。
 - (2) 若符合就學優待減免資格者，請先完成減免手續（詳見本手冊就學優待減免申請），再持新的註冊繳費單繳費。
 - (3) 如因經濟困難或突遭變故無法如期繳費者，請至會計室網頁→學雜費業務，下載[緩繳學雜費申請表](#)，填妥後於 2/18(四)前送交會計室辦理。
 - (4) 大一新生住宿費，依預排住宿棟別收費標準預收，若因寢室異動（如：選擇住宿學習宿舍及系所住宿區域調整）產生與預收住宿費有溢收或不足情況時，將於開學後另行通知補繳或辦理退費。
 - (5) 進修學士班學分學雜費採預收制，1 至 5 年級預收 20 學分，延修生預收 6 學分。為配合應退學分學雜費轉帳作業，請至 [「學生資訊系統」](#) 填寫學生本人之郵政儲金或銀行帳號。
 - (6) 學分費暨延畢生雜費繳費期限（第二階段）：學士班延畢學生（含五年一貫第六年學生，即碩士班 2 年級）、高階經營管理專班、進修學士班及碩、博士班三年級以上學生之註冊費用，分兩階段繳納。註冊繳費截止日 2/18(四)前，先繳納預收學分學雜費、保險費、雜費、電腦與網路等各项使用費，未依規定期限完成繳費者視為未註冊；學期加退選結束後三週內（110/3/8-3/26）補繳學雜費差額、學分費暨延畢生雜費，繳費管道及方式同前。
 - (7) 為配合應退學分學雜費及溢收住宿費退費轉帳作業，[「學生資訊系統」](#) 之基本資料請務必填寫學生本

人之郵政儲金或銀行帳號。

- (8) 查詢繳費紀錄/開立註冊繳費證明單：請進入本校「[學生資訊系統](#)」→註冊/住宿/保險費→註冊費查詢→查詢條件：選擇學期→畫面下方可列印繳費證明單（繳清學雜費後 3~5 個工作天才可查印）。

業務單位：會計室 04-2359-0121 分機 28002

四、辦理就學貸款 110/1/29~2/18

1. **申請資格**：學生本人及配偶（家長或監護人）108 年度綜合所得總收入合計新台幣 114 萬元以下者。未符上述規定，但仍需辦理者，得以自付利息方式辦理（自撥款日起家庭年收 114 萬-120 萬者每月自付半額利息；超過 120 萬者家中需有 2 名以上子女就讀高中以上學校才能辦理，且每月自付全額利息）。**僑生、外國學生及陸生不得申請。**
 2. **辦理程序**：
 - (1) 上網申請：請自行列印註冊費繳款單後，至「[臺灣銀行就學貸款入口網站](#)」登入申請。
 - (2) 辦理對保：請攜帶①就學貸款申請表一式 3 份、②身分證、③印章、④註冊費繳款單及⑤三個月內戶籍謄本 1 份，由父母或監護人陪同至臺灣銀行各地分行辦理對保。
 - (3) 繳回學貸申請書：對保後，需於 2/18 前將臺灣銀行就學貸款申請書第二聯（學校存執聯）親送或郵寄至「407 臺中市西屯區臺灣大道 4 段 1727 號；學務處生輔組就學貸款承辦人」收，逾期未繳交者，以未完成註冊手續論。
- ❖ 就學貸款注意事項：
- (1) **若符合就學優待減免資格者，請先完成減免手續，再持新的註冊繳費單至臺灣銀行辦理對保（請參閱下方就學優待減免申請）。**
 - (2) 學生資訊系統之基本資料，務請詳填學生本人之聯絡方式及學生本人之郵局或銀行帳號（多貸金額退費使用）。
 - (3) 註冊單上【就學貸款可貸金額】為最高貸款金額，若無需求，請依【應繳金額】辦理貸款即可。
 - (4) 須自付利息者，務必按時繳交利息，否則會影響次學期申貸之資格。

業務單位：學務處生輔組 04-2359-0121 分機 23003

五、就學優待減免申請 110/2/18 前郵寄

1. **申請對象**：軍公教遺族、現役軍人子女、身心障礙學生、身心障礙人士子女（碩士在職專班學生不得申請）、低收入戶、中低收入戶、特殊境遇家庭子女或孫子女、原住民學生。**僑生、外國學生及陸生不得申請。**
2. **申請方式**：逕上「[學生資訊系統](#)」→學貸與減免→減免學雜費申請，填寫完畢後將申請單及證件（如公告說明）依下列方式擇一辦理。
3. 請於 2/18 前掛號郵寄「407 臺中市西屯區臺灣大道 4 段 1727 號（生輔組 61）；學務處生輔組就學優待減免承辦人」收。寄出 3~4 天後，請至「[學生資訊系統](#)」列印減免後註冊繳費單進行繳費。如為身心障礙學生或子女，請務必附上身心障礙手冊正本供查驗，並附掛號回郵信封以便寄還（以本校上班日工作）。

- ❖ 就學優待減免注意事項：

- (1) 辦妥就學優待減免後，請重新列印新的註冊單再進行註冊繳費或就學貸款。
- (2) 欲辦就學貸款者，請持減免後之註冊單，至臺灣銀行辦理對保手續。務必扣除減免金額，如未扣除，需於就學貸款申請截止前至臺灣銀行更正貸款金額，以免違法。

業務單位：學務處生輔組 04-2359-0121 分機 23009

六、宿舍申請

1. **申請時間**：即日起至 2/3 中午 12:00 止或 2/18 以後；男、女生目前皆有床位，如您有住宿的需求或宿舍相關問題請來電或來信詢問。
2. **申請方式**：請撥以下電話或來信詢問並申請。
 - (1) 男生：04-23590270 (張老師) cast0630@thu.edu.tw。
 - (2) 女生：04-23590270 (阮老師) gen13@thu.edu.tw。
 - (3) 床位介紹可參考[住輔組網站](#)
2. **查詢寢室**：2/2 以後，逕上「[學生資訊系統](#)」查詢。
3. **進住宿舍**：2/19~2/21。協助搬家之男賓，上午 8 時後才可進入女生宿舍，並請於下午 5 時前離開宿舍。
4. **領取鑰匙**：請本人持證件（身份證或健保卡...等）至住輔組各區辦公室領取。

❖ 住宿小叮嚀：

- (1) 凡具有低收入戶身分者，可持證明文件至學務處生輔組申請，即可享有免住宿費。
- (2) 寢室內備有桌、椅、衣櫃、床舖、話機、網路插座及冷氣，公共區域備有紫外線逆滲透飲水機、脫水機、投幣式洗衣機及烘乾機。其餘物品、請同學自行攜帶（請參閱[住輔組網頁](#)宿舍介紹）。
- (3) 建議自行攜帶物品：單人寢具、床墊、單人蚊帳、電風扇、無熔絲自動跳電功能多孔延長線 2 條、較好之鎖頭 3 個（加鎖於衣櫃、書桌）、盥洗器具、檯燈、個人不斷電系統（UPS）、1 公尺網路線及個人使用相關電器用品。
- (4) 為避免火災意外，禁止使用高電量之違規電器，如電磁爐、電火鍋及不瓦斯爐...等。
- (5) 離開寢室或入睡前請隨手鎖門及抽屜，平面樓層窗戶亦請上鎖，以防遭竊。
- (6) 入住期間若適逢假日，校內郵局代辦處不上班，若有寄件包裹請留意可領件時間，一般貨運公司假日是否送件，也請務必與貨運公司確認。

業務單位：學務處住輔組，男生宿舍：04-2359-0270

女生宿舍：04-2359-0267

第二教學區宿舍：04-2359-6050

七、體檢 110/2/16~3/13

1. **體檢時間**：2/16~3/13，週一至週五上午 8:10~11:00；下午 13:30~16:00、週六上午 8:00~11:00。
2. **體檢地點**：童綜合醫院（梧棲院區）B1 健檢中心。
3. **體檢費用**：530 元（現場繳費）。
4. 港澳生及陸生因需加做乙表檢查項目，由國際處另行安排。

❖ 體檢注意事項：

- (1) 為確保體檢數據準確性，體檢前 8 小時內請務必保持空腹。
- (2) 請穿著輕便衣服，上衣無金屬珠光亮片，以便 X 光準確判讀。
- (3) 體檢注意事項及交通方式請詳閱學務處「[健康暨諮商中心](#)」網頁公告訊息。

業務單位：學務處健諮中心 04-2359-0121 分機 23434

八、學分抵免申請 110/2/18 前

1. **申請身分**：轉學生或曾就讀大學之新生（重考生）。
 2. **辦理時間**：2/1~2/18。
 3. **應繳文件**：專科以上歷年成績單或學分證明正本。
轉學生：未交者請依招生策略中心規定期限內補交。備取生請依招生策略中心通知補件日期前，將文件親送或掛號郵寄「40704 臺中市西屯區臺灣大道 4 段 1727 號；招生中心」收，文件及信封右上角需註明錄取學系、**辦理抵免學分申請**字樣。
 4. **抵免流程**：學生繳交成績單或學分證明正本→註課組受理→各負責單位進行學分抵免→註課組彙整→各系辦公室→學生。各負責單位如下：
 - (1) 系辦：系必修、系選修。
 - (2) 通識中心：通識課程。
 - (3) 勞教處：勞作教育（進修學士班不抵免勞作）。
 - (4) 軍訓室：軍訓（進修學士班不抵免軍訓）。
 - (5) 註課組：中文、大一英文、大二英文、大一體育、大二體育。
 5. **抵免結果**：2/22~3/5，至就讀系辦領取並確認抵免結果。
- ❖ 申請抵免學分以一次為限，逾期者視為自動放棄。

業務單位：教務處註課組 04-2359-0121 分機 22101~22109

教務處招生中心 04-2359-0121 分機 22601~22608

九、兵役管理系統填寫 110/2/18 前（女生免填；僑生、外國學生及陸生免填）

1. **填寫資料**：本資料事關個人兵役權益，請新生及轉學生務必於 2/18 前至「[新生入學網](#)」→新生基本資料填寫→兵役調查，輸入各項資料（戶籍地址為身分證背頁登載含鄰、里之詳細地址）。
 2. **列印資料**：列印兵役基本資料調查表→貼妥身分證正反面影本。
 3. **繳交資料**：2/18 前親送或掛號郵寄生輔組。**僑生、外國學生及陸生免填。**
郵寄地址：「407 臺中市西屯區臺灣大道 4 段 1727 號；學務處生輔組兵役管理承辦人」收。
- ❖ 兵役注意事項：
- (1) 如已服完兵役，亦請依上述方式完成兵役調查→將退伍令粘貼於兵役基本資料調查表，親送或郵寄生輔組，以利辦理在學期間免教召之申請。
 - (2) 在學期間如有戶籍異動或轉系者，請持身分證影本至學務處辦理變更兵籍資料。

業務單位：學務處生輔組 04-2359-0121 分機 23105

十、弱勢學生助學金申請 110/2/19~3/5

1. **申請資格**：109 學年曾於原轉出學校申請弱勢學生助學金通過者。
2. **申請日期**：2/19~3/5。
3. **申請程序**：至學務處生活輔導組填寫弱勢學生資料異動表格。

業務單位：學務處生輔組 04-2359-0121 分機 23002

十一、大一英文分級測驗(非外文系學生) 110/2/19

本校大一英文採分級分班上課，**除外文系以外所有大一新生及轉學生均須參加分級測驗。**

1. **測驗時間**：2/19 下午 3:00-4:30。
2. **測驗地點**：語文館 LAN208。
3. **攜帶物品**：身分證件、2B 鉛筆、橡皮擦、口罩。
4. **分級測驗後**：請於開學第一週（2/22~2/26）自行至英語中心（語文館 LAN106）辦理人工加選。

❖ 大一英文學期成績及格條件：

- (1) 平時成績：達 60 分。
- (2) 期考成績（期中與期末之平均）：達 56 分。
- (3) 學期成績：上述 2 項成績均及格，且 2 項平均達 60 分。

備註：若 2 項任一項不及格（平時成績 50 分、期考成績 70 分），或 2 項成績平均未達 60 分（平時成績 60 分、期考成績 58 分），則學期總成績以不及格計。

- (4) 其他大一英文課程相關規定請參閱[英語中心](#)網頁。

業務單位：英語中心 04-2359-0121 分機 31901

十二、免修大一暨大二英文申請 110/2/22~2/26

1. **申請身份**：109 學年度第 2 學期入學之轉學生（不含外文系學生）。免修資格之確定，應於入學當學期完成，申請以一次為限，逾期者視為自動放棄。轉學生先至各系辦確認抵免結果後再行申請。
2. **申請時間**：2/22~2/26。
3. **申請資格**：下列方式 2 擇 1，須繳交證書正本作驗證。
 - (1) 下列任一種證書：
 - A. 全民英檢測驗（GEPT）中高級初試與複試（含）以上
 - B. 網路托福測驗（iBT）80 分（含）以上
 - C. 紙筆托福測驗（ITP）550 分（含）以上
 - D. 多益測驗（TOEIC）780 分（含）以上
 - E. 雅思國際英語測試（IELTS）6 級（含）以上
 - F. 外語能力測驗（FLPT）英文三項筆試總分 240 分（含）以上
 - G. 劍橋大學英語能力認證分級測驗（CMS）中高級（含）以上

- H. 劍橋大學國際商務英語能力測驗 (BULATS) 高階級 (含) 以上
 - I. 劍橋大學領思職場/實用英語檢測 (Linguaskill) 165 分 (含) 以上
 - J. 安格國際英檢 (Anglia Ascentis) 中高級 (含) 以上
 - K. 其他相同等級之英語能力測驗 (由英語中心判別認定之)
- (2) 下列任一種證書且大一英文分級測驗成績前 10%：
- A. 指定科目考試英語科成績 80 (含) 以上
 - B. 學科能力測驗英語科成績達 14 級分
 - C. 具有在國內外以全英語為授課之高中文憑

❖ 申請免修大一暨大二英文注意事項：

- (1) 大一暨大二英文免修申請者仍須參加大一英文分級測驗。
- (2) 經審核通過者可直接獲得共同必修外文領域 10 學分。
- (3) 各年度大一暨大二英文免修申請注意事項以[英語中心](#)網頁公告為準。

業務單位：英語中心 04-2359-0121 分機 31901

十三、免修大二英文申請 110/6/7~6/11

1. **申請身份**：應屆大一入學新生及當學年度轉入之轉學生 (非外文系學生)。免修資格之確定，應於入學當學年度完成，申請以一次為限，逾期者視為自動放棄。
 2. **申請時間**：6/7~6/11，實際申請流程依英語中心公告。
 3. **申請資格**：
 - (1) 全民英檢測驗 (GEPT) 中級初試 (含) 以上
 - (2) 網路托福測驗 (iBT) 52 分 (含) 以上
 - (3) 紙筆托福測驗 (ITP) 480 分 (含) 以上
 - (4) 多益測驗 (TOEIC) 550 分 (含) 以上
 - (5) 雅思國際英語測試 (IELTS) 5 級 (含) 以上
 - (6) 外語能力測驗 (FLPT) 英文三項筆試總分 195 分 (含) 以上
 - (7) 劍橋大學英語能力認證分級測驗 (CMS) PET (含) 以上
 - (8) 劍橋大學國際商務英語能力測驗 (BULATS) ALTE Level 2 (含) 以上
 - (9) 劍橋大學領思職場/實用英語檢測 (Linguaskill) 140 分 (含) 以上
 - (10) 安格國際英語評鑑 (Anglia Ascentis) Pre-Intermediate (含) 以上
 - (11) 其他相同等級之英語能力測驗 (由英語中心判別認定之)
- ❖ 申請免修大二英文注意事項：
- (1) 經審核通過者可直接獲得共同必修外文領域 4 學分。
 - (2) 各年度免修大二英文申請注意事項以[英語中心](#)網頁公告為準。

業務單位：英語中心 04-2359-0121 分機 31901

十四、英文能力畢業門檻

為提升學生英文能力，本校訂有英文能力畢業門檻實施辦法，日間學士班學生必須通過英文能力檢定測驗標準始可畢業。

1. **審核單位**：學生所屬學系。
2. **依據辦法**：東海大學英文能力畢業門檻實施辦法。

業務單位：各學系或英語中心 04-2359-0121 分機 31901

十五、修課與選課 110/2/15~3/5

1. 本校選課作業於[學生資訊系統](#)中即可進行，每學期自第 17 週起開放下學期課程預選，若預選沒選上想修的課，也不用擔心，在新的學期開始後，也有開放時段進行課程加退選。那麼，究竟我們要修的課程包含哪一些呢？
 - (1) **系必修**：系上專業領域的必修課程，當課程開放預選時，系統會自動幫你將該學期的必修課程加入，無須另外登記！若為分組必修或跨年級必修，則請自行登記加選。
 - (2) **系選修**：系選修課程包含了必選修及選修課程。此課程除了系必修課程，為能加強專業能力的培養，特開設相關議題的課程研討。
 - (3) **共同必修**：中文、大一英文、大二英文、體育、軍訓。
 - (4) **興趣課程**：第二外國語、選修英文、日文及多元學習（共選修）
 - (5) **通識課程**：人文、自然、社會、邏輯思維與運算、文明與經典、領導與倫理及多元與議題導向等七大領域，共修習 14 學分以上，且須於人文、自然、社會及邏輯思維與運算四領域各修習至少 1 門課。
2. 新生常發生漏選必修、選修科目的情形，請同學在選課期間（2/15~3/5）勤上校網查詢自己的選課資料，並與同班同學的選課資料互相比對有無遺漏或選錯班。如有錯誤請在加退選期間修正。
3. [上課大樓名稱及上課時段查詢](#)。

業務單位：教務處註課組 04-2359-0121 分機 22110-22115

十六、網路選課 110/2/15~2/23

請逕上東海大學首頁→「在校學生」→「常用連結」→「[學生資訊系統](#)」→輸入 THU-NID 帳號、密碼，即可登入。

1. 本學期重要選課時間：
 - (1) 網路加退選：第一階段 2/15~2/18（2/20 公告結果）；第二階段 2/21~2/23（2/25 公告結果）。
 - (2) 特殊人工加選：2/22~2/26：大一英文/大二英文/中文。
 - 2/22~3/3：未達 14 學分之大四生通識課程。
 - 2/26：系所/日文/第二外語/軍訓。
 - 3/2：體育。
 - 3/3：多元學習。
 - 3/4：通識課程。
 - (3) 網路退選：2/15~3/5。

- (4) 特殊退選：3/8~3/19。
- (5) 網路確認課表：3/8~3/19。
2. **查詢課表**：點選「課表、考試、成績」→「本學期課表」會顯示出已確認帶入課表的課程。若已抵免或免修的課程請自行退選即可。轉學生及提前入學學生預設課表為空白，學系必修課程可直接詢問系辦公室辦理人工加選，其他課程則以網路加選。
3. **本系課程加選**：點選「選課」→「加選本系課程」。若要加選本系課程請按新增加選課程、勾選登記、儲存或在登記狀態選取消儲存取消登記。
4. **興趣選課加選**：點選「選課」→「加選興趣課程」。登記類別：中文、大二英文、大一大二體育、選修體育、多元學習課程、軍訓一、軍護二、選修英文、第二外語、日文課程。點選類別後，點選「新增志願課程登記」，下拉選擇志願課程後按「登記」進行儲存。加退選系上選修課程：「選課」→「加選本系課程」，可進行本系課程加選與取消。
5. **通識課程加選**：點選「選課」→「加選通識課程」。登記類別：通識人文、通識自然、通識社會、通識文明與經典、通識邏輯思維與運算、通識領導與倫理、通識多元與議題導向。點選類別後，點選「新增志願課程登記」，下拉選擇志願課程後按「登記」進行儲存。
6. 選課相關問題，請洽詢各學系或教務處註課組。各選課規定請詳見選課說明手冊（註冊時可向系辦領取），或逕上[註課組選課相關說明查詢](#)。

業務單位：教務處註課組 04-2359-0121 分機 22110-22115

十七、領取學生證

1. **領卡**：完成註冊手續，於開學後由註課組發放。
2. **測試**：領卡後請核對學生證上之相片、姓名及學號等資料是否正確，您可由圖書館門禁通行與否，測試卡片是否可正常使用，如無法通行，請持卡片洽註課組或電算中心資訊服務台協助處理。
3. **掛失/補發/儲值**：請參閱本手冊「校園生活指引」→「校園 IC 證卡」說明。

業務單位：教務處註課組 04-2359-0121 分機 22101~22109

十八、身心障礙學生申請身分變更 110/2/22~3/31 前

1. **申請對象**：領有身心障礙手冊者或各直轄市、縣（市）政府特殊教育學生鑑定及就學輔導委員會鑑定為身心障礙安置就學者。身心障礙甄試入學學生，無須申請。
2. **申請日期**：2/22~3/31 備①身心障礙手冊正本或鑑定證明正本、②學生證至教務處註課組申請身分變更。未依規定期限申請者，依一般生處理。
3. 注意事項：
 - (1) 未依規定期限申請者，依一般生處理。
 - (2) 身心障礙甄試入學學生無須申請。
 - (3) 身心障礙學生修讀學士學位，因身心狀況及學習需要得延長修業期限，至多 4 年，並不適用因學業成績退學之規定。

業務單位：教務處註課組、04-2359-0121 分機 22101~22109

十九、休學申請

轉 學 生：

- (1) 休學：申請休學者，請備①休學申請書、②學歷證件正本洽註課組辦理，應先繳納學雜費後，始得辦理，並依休學退費標準申請退費（詳見本手冊休退學退費標準）。
- (2) 學士班轉學生不得申請保留入學資格。

業務單位：教務處註課組、04-2359-0121 分機 22101~22109

校園生活指引～食、住、宿網、行、金融、醫療、校園 IC 卡(學生證)

食

- 學院暨宿舍區皆設有便利商店，為全校師生提供生活便利服務。
- 第一教學區設有男、女生宿舍及花園餐廳，提供早餐、自助餐，以及各類麵食及冰、冷飲店等多樣化選擇。
- 第二教學區宿舍區內提供健康餐食服務。
- 校園內有丹堤咖啡、匠培咖啡及二悅蒔室等 3 家連鎖咖啡廳，提供咖啡飲品、精緻西點及簡餐。

住

- 宿舍房型設施，請參閱住輔組網頁「[宿舍寢室介紹與收費標準](#)」。
- 寢室內有哪些設備？
寢室內備有桌、椅、衣櫃、床鋪、話機、網路插座及冷氣，公共區域備有紫外線逆滲透飲水機、脫水機、投幣式洗衣機及烘乾機。
- 公共區有哪些設備？
宿舍區內設有多種公共空間及設施，提供學生課餘活動或聯誼之用：女生宿舍設有閱覽室、韻律室、烹飪室、休閒活動中心、電腦室、電視間及交誼廳；男生宿舍設有自習閱覽室、烹飪室及交誼廳等。學生宿舍區設有便利商店，提供日常生活便利需要。
- 使用冷氣如何收費？
宿舍冷氣第一次使用，須至宿舍區便利商店購買冷氣儲值卡，每張 500 元，額度用完可就近至住輔組辦公室使用自動充值機儲值。
- 如何郵寄物品至宿舍？
收件地址：「407 臺中市西屯區臺灣大道 4 段 1727 號、男生宿舍 or 女生宿舍 or 第二教學區宿舍、寢室號碼、手機號碼」即可寄達。
- 可以抽菸嗎？
東海大學實施全校禁菸，因此所有寢室、走廊及公共空間（含閱覽室、交誼廳、廚房...等）全面禁止吸菸。
- 宿舍有門禁時間嗎？
女生宿舍採全天人工及自動叩卡開門管理，夜間 12 時至凌晨 6 時，欲離開宿舍者，需載明事由即可離舍。
- 如何撥打寢室電話？
由外面撥打：女生宿舍及第二教學區宿舍：先撥 04-23594359，再按「寢室號碼」。
男生宿舍：先撥 04-23594359，按「9」，再按「寢室號碼」。
寢室互撥：先按「9」，再按「寢室號碼」。
宿舍撥打行政單位或系辦：先按「8」，再按「分機號碼」。
- 為照顧校外賃居學生，本校生活輔導組提供「校外學生賃居服務」，並及時協助處理學生校外住宿及安全等相關問題。

行

- 來校交通
 1. **自行開車**：
 - (1) 行駛國道一號（中山高），請於 178km 下中港交流道，往沙鹿方向行駛，直行約 4

公里即可到達本校。

- (2) 行駛國道三號（中二高），請於 183km 下龍井交流道，於前方中興路、東海街兩入口進入慢車道，往台中市區方向行駛，直行約 4 公里即可到達本校。
- (3) 欲至第二教學區可於捐血中心路口迴轉至慢車道，由第二教學區側門入校。

2. 搭乘大眾運輸

- (1) 公車：台中火車站距離本校約 12 公里，可搭乘行經本校之公車至榮總站下車（請逕上「[臺中市公車動態暨路網轉乘系統](#)」查詢）。

354 號公車（東海路思義教堂一文修停車場）可直達本校路思義教堂。

欲至本校第二教學區請於澄清醫院站下車，步行約 10 分鐘可抵達第二教學區管理學院及美術系、音樂系館。

- (2) 客運：搭乘國光號或統聯等巴士至台中者，可選經台中港路朝馬站或中港轉運站下車，再轉搭市區公車或計程車到達本校。
- (3) 高鐵：於烏日高鐵站下車後，轉搭 161 號公車至榮總站下車。

● 校園接駁車

本校面積達 135.6 公頃，設有第一、二教學區，幅圓廣闊，為便利教職員生往來二個教學區，校園內提供電動巴士定時定點以投幣或至事務組購買「校園接駁乘車證」搭乘。

宿舍 網路

● 攜帶電腦來學校前，建議先做好下列事項：

1. **下載防毒軟體**：學校提供防毒軟體供學生安裝使用，請至「[下載授權防毒軟體](#)」下載安裝，安裝前需先移除其他防毒軟體。
2. **電腦系統更新**：建議啟用 Windows 或 MacOS 的自動更新，隨時將系統更新至最新版。
3. **設定網路**：
 - (1) **準備網路線**：寢室每個床位均提供網路線插座，請準備 1 條 1 公尺以上的網路線，並請注意網路線與電話線的差異。
 - (2) **設定網路**：將網路線一端插入資訊插座，另一端接上電腦，並確定電腦設定為【自動取得 IP 位址】、【自動取得 DNS 伺服器】。詳細設定請參閱[宿舍網路設定教學](#)。
 - (3) **第一次使用**：每個裝置第一次連接宿網，會需要進行身分認證，請打開瀏覽器，輸入 <http://10.10.10.10>（四個數字 10），就會出現登入畫面，輸入學校的帳號（THU-NID）及密碼，大約 5 分鐘後即可正常使用網路。

● 若網路發生故障，請至「[東海大學宿網故障報修](#)」進行線上報修，維修人員會儘速與您聯絡，約定維修時間。

1. 宿網故障報修僅供網路故障維修申請使用，其他修繕（門、窗、木工、水電）請洽棟長或位住輔組。
2. 若個人電腦故障，或系統需重灌，請自行洽詢家人、朋友或廠商處理，電算中心不提供電腦維修服務。

● 宿舍網路使用規範：

1. **每天 12G**：每天上傳和下載合計 12G 的流量，若流量用完，當天就無網路可使用，隔天（深夜 12 時）即歸零重新計算。

2. **中毒或攻擊他人**：若電腦中毒是有攻擊行為，網路也有可能被停用，請洽電算中心尋求協助。
3. **智慧財產權**：請尊重智慧財產權，使用合法軟體及影音服務，可以避免電腦中毒資料外洩的風險及法律責任。

金融服務

- 校內有**兆豐國際商銀**進駐服務，服務據點位於花園餐廳 1 樓，營業時間為上午 9 時 30 分至 12 時 30 分。並於校園內設有 4 台自動提款機。
- 校內工讀及各項獎助學金均採銀行自動轉帳進行發放，建議使用學校往來銀行兆豐國際商銀之帳戶，可享免轉帳手續費及快速入帳之服務，並請先影印或拍照存摺帳號封面，以備不時之需。

郵政代辦所

- **郵政代辦所**位於女生宿舍對面，提供國內掛號、包裹郵務服務，營業時間為上午 8 時 30 分至下午 4 時 30 分。
- 為快速並有效收到信件，請信件寄至學校時，請務必加註載明「就讀系所或宿舍房號」等資訊(例如：407224 臺中市西屯區臺灣大道 4 段 1727 號，中國文學系或男生宿舍 54107 室)。
- 郵局於校園內設有 2 台自動提款機。

醫療資源

- **健康暨諮商中心**位於女生宿舍往敦煌書局方向，遇岔路右轉(福音中心後方，陽光草北側)。提供健康諮詢以及基本傷口包紮等服務。住宿同學如於夜間身體不適需要就醫，請通知執勤教官、住宿輔導人員，可協助到台中榮總或澄清醫院中港院區就診。

校園 IC 卡

學生證

- 本校提供的學生證為結合校務行政、門禁系統及悠遊卡功能之全方位校園 IC 證卡，除了作為身分識別外，亦具有校園門禁管控、借書證及大眾交通工具乘車票券功能，相關功能請參閱「[校園 IC 證卡服務網](#)」。
- 1. 校內功能：身分識別、圖書借閱、門禁管制、健身房、游泳池電子票卷...等。
- 2. 校外功能：捷運系統、公車票證、停車場與特約機構，如 7-11、全家、OK、萊爾富連鎖超商、丹堤咖啡、屈臣氏、康是美、星巴克、85 度 C、誠品書局等上萬家商店小額消費。
- **領卡**：領卡後請核對學生證上之相片、姓名及學號等資料是否正確，您可由圖書館門禁通行與否，測試卡片是否可正常使用，如無法通行，請持卡片洽註課組或電算中心資訊服務台協助處理。
- **掛失**：卡片遺失、毀損補發請親洽註課組辦理掛失手續。
- **退費**：在校學生→「[校園 IC 證卡服務網](#)」→校園 IC 證卡掛失、停用及退費步驟→填寫掛失單。
- **補發**：請於上班時間洽註課組申請補發新卡。
- **儲值**：可於便利商店進行儲值。

特別介紹~1、轉學生入學輔導說明會



109 學年度寒假轉學生入學輔導說明會

時 間：110 年 2 月 19 日 (五)下午 1：30~5：00
下午 1 點開始報到

地 點：語文館 培德堂 (LAN004)

對 象：日間學士班及進修學士班 二、三年級轉學生

報名網址：https://ithu.tw/1092_transfer；亦可掃描右下角 QR Code

洽詢單位：教務處註課組 04-23590121#22101~22109

~當日有英語能力測驗，請攜帶 **2B 鉛筆及橡皮擦**應試~



Join Us!

特別介紹~2、獎助學金

本校備有多項獎助學金，詳閱「[學生事務處](#)」網頁或「[獎助學金資訊系統](#)」。

★ 成績優秀獎學金（需學業成績考核）

1. 本校獎學金
包括優秀新生入學獎學金、清寒優秀新生入學獎學金、書卷獎獎學金、清寒優秀學生獎學金、學生學術成果獎學金、原住民優秀獎學金、路思義獎學金及外國學生獎助學金...等。
2. 教育部或其他政府補助
包括僑委會獎助學金、原委會獎助學金...等。
3. 校外團體或個人捐贈本校獎學金
如聯董會各項獎學金、各系發展基金、校友、團契個人捐贈本校獎助學金。
4. 校外機關申請而獲得之獎助學金
申請對象包括縣市政府、各財團法人、各團體基金會、慈善團體等，每學年能獲得金額不等。

★ 清寒獎助金

學業成績較無限制，通常以 60 分為限，但須有清寒證明或低收入戶或特殊情況有證明者。

1. 學校部分：身心障礙助學金、僑生助學金...等。
2. 校外部分：如教育部或其他政府補助、校外團體或個人捐贈本校獎學金、校外機關申請而獲得之獎助學金...等。

★ 其他獎助學金

社團服務傑出獎學金(課外活動組)、宿舍棟長助學金(住宿輔導組)、體育獎學金(體育室)、工讀助學金(勞作教育處)、身心障礙生獎助學金(健康暨諮商中心資源教室)...等。

★ 特殊遭遇助學金

1. 緊急紓困金
設立目的在於協助遭遇重大事故(如家庭突遭變故、車禍、急症、意外事件、體育傷害...等)，急需救助之學生。
2. 弱勢學生助學金
 - (1) 家庭年收入介於 30~70 萬元，每年可申請 12,000~35,000 元之就學補助(實際依教育部每年頒布方案修正)。
 - (2) 低收入戶學生免費住宿提供。
3. 教育部學產基金設置急難慰問金
 - (1) 依教育部「學產基金急難慰問金實施要點」規定辦理。
 - (2) 遭遇急難事故於事發 3 個月內向就讀學校承辦單位提出申請。
 - (3) 同一事件以家庭為單位，申請一次為限。
4. **勵學基金**
為落實扶助經濟弱勢的學生，配合教育部「深耕計畫」成立「東海大扶助弱勢學生勵學基金設置辦法」，主要目標「以學習取代工讀」，協助學生強化專業知識及軟實力。主要內容包含七大面向。

扶助對象	扶助面向
1. 低收入戶學生	一、課業輔導
2. 中低收入戶學生	二、領袖培力
3. 特殊境遇家庭子女、孫子女學生	三、職涯輔導
4. 身心障礙學生及身心障礙人士子女	四、服務實踐
5. 獲教育部弱勢助學金補助學生	五、學習型實習
6. 原住民學生	六、虛擬平台餐食補助
7. 懷孕學生、扶養未滿 3 歲子女之學生	七、各系專業服務實踐
8. 未符上述資格但有實質需要並獲導師推薦之學生	

特別介紹~3、校園資訊服務

本校「[新生入學網](#)」協助您快速了解東海大學以及新生各項訊息，我們也將全校所有資訊服務 (Information Services) 整合在「ITService 網站」，此網站提供校園寬頻網路、無線網路、email、電腦教室使用、宿舍網路、全校授權軟體、校園 IC 證卡、數位教學平台、資訊技術支援、活動訊息、教職員與學生資訊服務...等。除了前述的相關資訊服務，以下幾點是您在校期間可能會需要使用，說明如下：



電腦教室使用須知

1. 電算中心目前共有 8 間電腦教室，分別位於大智慧科技大樓地下一樓 4 間 (ST019、ST020、ST021、ST023) 及管理學院 4 間(M007、M023、M024、M025)，其中 M007 為 iMac 27 吋電腦教室，詳細教室軟硬體配置及借用辦法，請至【[電腦教室管理網站](#)】查詢。
2. 電腦教室開放時間：
 - 平日：週一~週五，上午 8 時至晚上 10 時。
 - 寒暑假：週一~週四，上午 8 時至下午 4 時。寒暑假管理學院電腦教室不開放！
3. 若不慎在電腦教室遺失物品，請洽詢下列地點：
 - 大智慧科技大樓電腦教室：電算中心資訊服務台 (地點：ST005；分機 30218)。
 - 管理學院電腦教室：管理學院列印服務自助區服務台 (地點：M021；分機 30210)。



報表列印

1. 學校提供新生免費列印配額，上、下學期各 100 點，使用完畢可至電算中心資訊服務台申購列印點數，每次儲值以 100 點為一單位，費用 100 元。
2. 同學如需列印報表，請於電腦教室或列印服務自助區 (ST027、M021) 的電腦列印，列印時需輸入您的帳號密碼 (THU-NID)，即可使用印表服務。



軟體雲

3D 軟體雲將全校各系師生常用軟體以 web-base 隨選 (on-demand) 服務，擺脫傳統安裝使用方式，讓全校師生可 24 小時在任何地點，藉由網路提供便捷的軟體使用環境，並結合現有軟體授權方式，在有限資源下做最大的運用，只要以您的 THU-NID 帳號登入，即可透過網路瀏覽器在任何地點使用 3D 軟體雲上超過 100 種之應用軟體。

資訊系統服務網址表

網站名稱/網址	QR Code	網站名稱/網址	QR Code
東海大學網站 http://www.thu.edu.tw		宿舍網路 http://dormnet.thu.edu.tw	
新生入學網 http://freshmen.thu.edu.tw/		下載防毒軟體 http://virus.thu.edu.tw	
東海大學帳號中心 https://user.thu.edu.tw/		校園軟體下載網 http://software.thu.edu.tw	
學生資訊系統 https://ithu.tw/student		3D軟體雲 http://vacs.thu.edu.tw	
東海大學電子郵件系統 http://tmail.thu.edu.tw		tDrive東海儲存雲 http://tdrive.thu.edu.tw	
Itservice資訊服務網 http://itservice.thu.edu.tw		iPad &筆記型電腦借用網 http://rentcenter.thu.edu.tw	
數位教學平台 http://moodle.thu.edu.tw		LTD影音頻道 http://ltd.thu.edu.tw	
iLearn愛學網 http://ilearn.thu.edu.tw		活動報名系統 http://tevent.thu.edu.tw	
G Suite雲端應用服務 http://ithu.tw/gsuite		校園接駁車時刻表 http://bus.service.thu.edu.tw	
校園IC證卡服務網 http://tcard.thu.edu.tw		無線網路Wi-Fi設備自助註冊 https://macreg.thu.edu.tw	
東海Line 官方帳號 http://ithu.tw/line		電腦教室管理網站 http://ccc.thu.edu.tw	

特別介紹~4、博雅書院

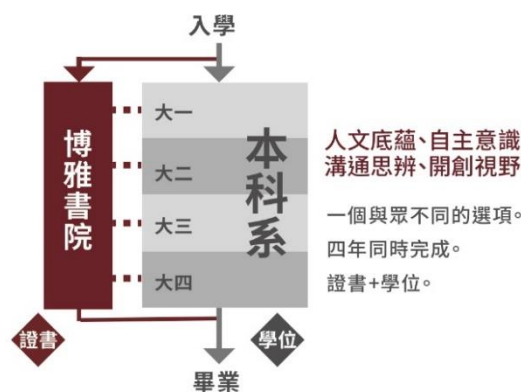
邀你加入博雅書院，一起學習成長



▲ 博雅書院師生共學、共思、共膳

如果能與未來的你相遇，你希望看見一個怎樣的自己？參與博雅書院的書院生，經過四年的書院教育進入職場，已漸漸在不同場域發光發熱。期望持續進修者，已然成為台大、交大、政大、成大、師大、陽明等大學或持續於東海攻讀之研究生，也有部分書院生申請通過至北京、上海、英國、美國等地進修。直接進入職場者，一一成為知名企業如：NIKE、鴻海、友達、裕隆、寶成、國泰、長榮、新光三越

等公司的的重要成員(顧問、主任、管理師、企劃師、工程師等)。書院學習的累積，大力促使學生累積卓越的成長能量，以致學生在步出校園之時，尤其在職場上，能以受過書院訓練後的傑出表現，獲得主管信任，迅速擢升，走進理想與成就的藍圖。



▲ 春季山訓等各項活動：預備書院生進行兩年自主方案學習之外領導力與團隊意識訓練。

在博雅書院的多元學習中，能夠參與跨領域的學習平台、跨科系的住宿學習環境、自主執行的專案學習機會、富國際視野的學習經驗。透過實際行動與體驗學習，將具有解決問題的整合能力。同時，書院將安排家族生活，由一群願意陪伴學生的老師，背景多元的朋友，組成家族。在學習的路上，你將有被支持的多重能量，且能學習與不同專業的夥伴溝通合作，未來進一步將經驗應用於實際職場生活中。把握進入博雅書院的學習機會，將充實你的大學生活，使你的學習，兼備高度與廣度，未來的人生發展，逐步邁向高峰。

- 博雅書院網址：poya.thu.edu.tw
- Email：poya@thu.edu.tw Tel: (04)2359-0026



特別介紹~5、校牧室



和你一起成長的校牧室~

本於東海是一所基督教的大學，校牧室的使命就是在校園裡分享基督的愛，並裝備基督徒同學過榮神益人的人生。校牧室位置在路思義教堂和女生宿舍之間的基督教活動中心，學期間從早上八點到晚上十點，為師長和同學開放，提供各項活動或聚會。





東海大學
校牧室
學生團契

109 學年

團契聚會資訊

二校團契

管理學院, 音樂, 美術, 餐旅, 國際學院

週一 19:00

主席/會計三蔡薇心
0921-406703

二校 05 House

大衛團契

工工, 環工, 政治, 社會

週三 19:00

主席/永續四許皓平
0966-133251

路加團契

歷史, 生科, 化學, 食科, 畜產, 行政

週三 19:00

主席/化學三陳琦閱
0955-924555

提摩太團契

外文, 日文, 應數, 法律, 景觀, 建築

週二 19:00 (18:30)

主席/外文四陳怡恩
0908-877456

約書亞團契

應物, 化材, 電機, 社工, 工設

週三 19:00

主席/社工三柯約翰
0933-654104

以斯帖團契

中文, 哲學, 資工, 經濟

週三 19:00

主席/中文三陳政仲
0965-250103




THUSTUDENTFELLOWSHIP

大團契

隔週三 19:00
大主席/社工四曾雅筑
0981-561125



校牧室集會

聯絡人：曾祖漢（祖漢哥） 手機: 0986552637



更多相關資訊
歡迎連結校牧室網站
chaplain.thu.edu.tw

關於新生信仰調查

每年針對所有新生(含轉學生)·透過網路信仰調查表了解同學信仰狀況·以幫助校牧室活動及課程設計·並作為工作策略參考。請新生(含轉學生)務必協助填寫新生基本資料網中之「信仰調查」。

特別介紹~6、全球專業實習聯盟平台

全球專業實習聯盟平臺
GLOBAL INTERNSHIP FACILITATION OF TAIWAN, GIFT

指導單位：教育部國際及兩岸教育司
執行單位：國際職場實習發展中心
承辦人：陳星瑜 經理
電話：04-2359-0121 #35527
E-mail：hsingyu@thu.edu.tw



**善用GIFT實習平臺
幫助你更加了解自己吧!**

- 1 教育部補助計畫**
政府認可的實習平臺，保障學生實習、就業之安全。
- 2 一網打盡企業實習與工作機會**
專業團隊為你招攬海內外重要企業，提供各式實習或工作機會。
- 3 三種導師機制**
專業導師、職場導師與職涯導師，提供學生在職涯發展上所面臨的需求。
- 4 人才庫晉級制度**
透過會員晉級制度引導學生，逐步提升學生職場競爭力。

1 認識GIFT

- 5,568位本國與外國學生會員
- 媒合國內437位學生至台灣、義大利、印尼、越南與印度等國家實習
- 幫助德國、義大利、西班牙學生到臺灣實習



- 臺大、政大、臺科大、輔大、東海大學等37所大學加入此聯盟



- 友達、車王電子、台中精機、漢翔航空工業等1,528家成為企業會員



2 人才庫特色



3 導師機制

專業導師
(大專院校教師)

職場導師
(職場前輩)

生涯導師

- 職涯諮詢
- 履歷健診
- 實習日誌追蹤

平臺註冊 5 步驟



STEP 1: 登入GIFT平台首頁
https://www.gift.org.tw/



STEP 2: 點選「學生找實習」-->「新會員註冊」



STEP 3: 填寫資料，註冊成為新會員



STEP 4: 審核完成：登入會員並編輯基本資料



STEP 5: 開始搜尋實習職缺 --> 投遞履歷

109 學年度第 2 學期休退學退費標準

休、退學時間/收費制度	學雜費制	學分制	學分學雜費制
一、註冊繳費截止日(含)之前申請者。 ※除日間學士班一年級新生外，其餘學生須於完成註冊繳費手續後，始得申請休學。	免繳費，已收費者，全額退費。	免繳費，已收費者，全額退費。	免繳費，已收費者，全額退費。
二、註冊繳費截止日之次上班日起至上課（開學）日之前一日申請者。	學費退 2/3，雜費及其餘各費全部退還。	學分費退 2/3，雜費及其餘各費全部退還。	學分學雜費退 2/3，其餘各費全部退還。
三、上課（開學）日（含）之後而未逾學期三分之一申請者。	學雜費及其餘各費退還 2/3。	學分費、雜費及其餘各費退還 2/3。	學分學雜費及其餘各費退還 2/3。
四、上課（開學）日（含）之後逾學期三分之一，而未逾三分之二申請者。	學雜費及其餘各費退還 1/3。	學分費、雜費及其餘各費退還 1/3。	學分學雜費及其餘各費退還 1/3。
五、上課（開學）日（含）之後逾學期三分之二申請者。	所繳各費均不退還。	所繳各費均不退還。	所繳各費均不退還。
六、遞補制新生及轉學生於遞補截止日（含）前申請退學者。	扣 5%行政手續費。	扣 5%行政手續費。	扣 5%行政手續費。

附註：

- 表列註冊繳費截止日、上課（開學）日之計算等，依本校正式公告之行事曆認定之；「休、退學時間」，以學生（或家長）向註冊課務組正式提出休、退學申請之日期，為退費核算基準日；其屬勒令退學者，退學時間應依學校退學通知送達之日為計算基準日。但因進行退學申復（訴）而繼續留校上課者，以實際離校日為計算基準日。
- 休、退學之學生應於學校規定期限內完成離校手續；其有因可歸責學生之因素而延宕相關程序者，以實際離校日為計算基準日。
- 本表所稱之「其餘各費」，係指除學雜費、學分費、學分學雜費以外之各項費用。
- 延修生如修習學分在 9 學分（含）以下欲辦理休、退學者，適用學分制制度辦理退費。
- 有遞補制度之一年級新生及轉學生於學校招生遞補截止日（含）前申請退學者，扣除行政手續費後，全額退費。其申請休學者及逾學校招生遞補截止日後始申請休、退學者，則依表列規定辦理退費。行政手續費，係以學生應繳之學雜費、學分費、學分學雜費等費用總和之百分之五計算。
- 休、退學時，請攜帶註冊課務組開立之休退學退費通知單及學生本人之存摺封面影本，向本校會計室辦理退費。

東海大學行政暨教學單位聯絡電話

- ★ 一般上班時間：週一至週五，8:00~12:00；13:30~17:00。
- ★ 寒假上班調整：110/01/25~02/18，週一至週四，8:00~12:00；13:30~16:00（週五全校不上班）。
- ★ 恢復上班時間：110/02/19起，週一至週五，8:00~12:00；13:30~17:00。
- ★ 春節假期：110/02/04~02/17，全校不上班。

行政單位電話【總機：04-23590121】轉下列分機

相關問題	業務單位	校內分機
註冊、入學、學分抵免、選課	教務處註課組	22101-22109(註冊、入學、抵免)、22110-22115(選課)
就學貸款、就學優待減免	學務處生輔組	23003(就學貸款)、23009(就學優待減免)
體檢	學務處健諮中心	23434
兵役、獎助學金	學務處生輔組	23105、23002
學生宿舍及住宿	學務處住輔組	23590270(男宿)、23590267(女宿)、第2教學區23596050
註冊繳費單及繳費	會計室	28002
大一英文分級測驗、大一、二英文免修	英語中心	31901

教學單位電話【總機：04-23590121】轉下列分機

學院	學系	分機	學院	學系	分機
文學院	中國文學系	31100	社會科學院	經濟學系	36100-4
	外國語文學系	31200-3		政治學系	36200-2
	歷史學系	31300		行政管理暨政策學系	36700-2
	華語文教學國際碩士學位學程	31000		社會學系	36300-5
	日本語言文化學系	31701-3		社會工作學系	36500-4
	哲學系	31400		教育研究所	36900-214
理學院	應用物理學系	32100-1	公共事務在職專班	75110	
	化學系	32200-2	農學院	畜產與生物科技學系	37110-1
	生命科學系	32400-2		食品科學系	37300-1
	應用數學系	32501-2		餐旅管理學系	37702-3
	生醫暨材料科學國際博士學位學程	32000		運動休閒與健康管理學位學程	30716
生物多樣性國際研究生博士學位學程	32000	高齡健康與運動科學學士學位學程		37501	
工學院	化學工程與材料工程學系	33100	創意設計暨藝術學院	美術學系	38601-4
	工業工程與經營資訊學系	33500		音樂學系	38200-3
	環境科學與工程學系	33600		建築學系	38100-2
	資訊工程學系	33800-2		工業設計學系	38700-3
	電機工程學系	33900		景觀學系	38300-1
	數位創新碩士學位學程	33300		表演藝術與創作碩士學位學程	38801
管理學院	企業管理學系	35100-3	法學院	法律學系	36600-3
	國際經營與貿易學系	35300-3	國際學院	國際經營管理學士學位學程	39100
	會計學系	35500-3		永續科學與工程學士學位學程	39000
	財務金融學系	35800-3			
	高階經營管理在職專班	35021			
	國際企業管理碩士學位學程	35002			
	統計學系	35700-4			
	資訊管理學系	35900-1			

東海大學 109 學年度第 1 學期行事曆

教育部 109 年 3 月 24 日臺教高(一)字第 1090044629 號函備查
東海大學 109 年 6 月 17 日第 5 次行政會議修正通過

年	週次	月						日	期	星期	辦 理 事 項	
		日	一	二	三	四	五					六
一 ○ 九 年							1	八 月	1	六	109 學年度第 1 學期開始 境外新生註冊及繳費開始 研究生學位考試申請開始 研究生繳交論文截止日 暑假終了	
		2	3	4	5	6	7		8	15	六	
		9	10	11	12	13	14		15	31	一	
		16	17	18	19	20	21		22			
		23	24	25	26	27	28		29			
		30	31									
					1	2	3	4	5	3-4	四~五	境外新生入住宿舍
										5	六	研究所新生、進修部新生、境外新生、轉學生、復學生健康檢查
										5-7	六~一	日間部學士班新生入住宿舍
										6-8	日~二	日間部學士班新生健康檢查
		6	7	8	9	10	11	12	7	一	教職員恢復正常辦公(上午 8:00~10:00 單位清潔日) 行政同仁業務講習 境外生入學輔導講習 加退選課程開始	
	1	13	14	15	16	17	18	19	7-14	一~一	雙主修、輔系申請	
									8	二	職業安全衛生教育訓練	
	2	20	21	22	23	24	25	26	8-11	二~五	日間部大一新生大學入門課程	
									10	四	註冊繳費截止日 導師會議	
	3	27	28	29	30				14	一	第 1 學期上課開始	
									25	五	加退選課程結束(特殊加選及網路退選截止)	
									28	一	學生上網確認本學期所選課程開始 孔子誕辰紀念日、教師節(教師節茶會)	
						1	2	3	1	四	中秋節(放假一天)	
	4	4	5	6	7	8	9	10	2	五	調整放假一天(110 年 6 月 5 日畢業典禮補假)	
									8	四	學生上網確認本學期所選課程結束 特殊退選課程申請截止	
	5	11	12	13	14	15	16	17	9	五	國慶日補假一天	
									10	六	國慶日(放假一天)	
	6	18	19	20	21	22	23	24	20	二	本學期第 1 次系、所主管會議	
									27	二	本學期第 1 次校務會議	
	7	25	26	27	28	29	30	31				
	8	1	2	3	4	5	6	7				
	9	8	9	10	11	12	13	14	1	日	全球校友返校日	
10	15	16	17	18	19	20	21	2	一	校慶紀念日、全校運動大會(停課、照常上班)		
11	22	23	24	25	26	27	28	7-14	六~六	期中考試週		
								17	二	本學期教務會議		
12	29	30										
13	6	7	8	9	10	11	12	7-24	一~四	本學期申請停修課程		
								15	二	本學期第 2 次系、所主管會議		
14	13	14	15	16	17	18	19	22	二	本學期第 2 次校務會議		
								24	四	下午停課、照常上班		
15	20	21	22	23	24	25	26	25	五	行憲紀念日、聖誕節(放假一天)		
16						1	2	1	五	開國紀念日(放假一天)		
17	3	4	5	6	7	8	9	5-20	二~三	第 2 學期課程預選		
								8	五	本學期申請休學截止日		
18	10	11	12	13	14	15	16			第 1 學期上課終了		
								9-16	六~六	學期考試週		
								15	五	研究生學位考試申請截止		
								18	一	寒假開始		
								31	日	研究生學位考試結束 109 學年度第 1 學期終了		
	31											

 星期六、日
 考試週
 紀念日及節日
 本校特殊紀念日
 調整放假日
 高壓設備保養

東海大學 109 學年度第 2 學期行事曆

教育部 109 年 3 月 24 日臺教高(一)字第 1090044629 號函備查
東海大學 109 年 6 月 17 日第 5 次行政會議修正通過

年	週次	月 曆							日 月	期 日	星 期	辦 理 事 項
		日	一	二	三	四	五	六				
一 一 ○ 年			1	2	3	4	5	6	二 月	1	一	109 學年度第 2 學期開始 境外新生註冊及繳費開始 研究生學位考試申請開始
		7	8	9	10	11	12	13		4~17	四~三	春節年假
										5~6	五~六	全校停電進行高壓設備保養
										15	一	加退選課程開始
										18	四	研究生繳交論文截止日 寒假終了
										19	五	註冊繳費截止日 教職員恢復正常辦公(上午 8:00~10:00 單位清潔日)
	1	21	22	23	24	25	26	27				春季班境外新生報到 全校同仁春節聯誼茶會 導師會議
										19~25	五~四	雙主修、輔系申請
	2	28								22	一	第 2 學期上課開始
			1	2	3	4	5	6		28	日	和平紀念日(放假一天)
	3	7	8	9	10	11	12	13		三 月	1	一
									5		五	加退選課程結束(特殊加選及網路退選截止)
	4	14	15	16	17	18	19	20	8~12		一~五	植樹週
									8~19		一~五	學生上網確認本學期所選課程
	5	21	22	23	24	25	26	27	16		二	本學期第 1 次系、所主管會議
									19		五	特殊退選課程申請截止
	6	28	29	30	31				22~26	一~五	本學期學生申請轉系、所	
					1	2	3		23	二	本學期第 1 次校務會議	
		7	4	5	6	7	8	9	四 月	4	日	兒童節、民族掃墓節
										5	一	兒童節補假一天
	8	11	12	13	14	15	16	17		6	二	民族掃墓節補假一天
										7~9	三~五	溫書假
	9	18	19	20	21	22	23	24	17~24	六~六	期中考試週	
										27	二	本學期教務會議
	10	25	26	27	28	29	30					
								1	五 月	17	一	本學期申請停修課程開始
	11	2	3	4	5	6	7	8		21	五	學士班應屆畢業生申請休學截止日
12	9	10	11	12	13	14	15				本學期「畢業考科目」申請停修課程截止	
13	16	17	18	19	20	21	22	24~28		一~五	畢業考試週	
14	23	24	25	26	27	28	29			25	二	本學期第 2 次系、所主管會議
	30	31										
15			1	2	3	4	5	六 月	1	二	本學期第 2 次校務會議	
									4	五	本學期「期末考科目」申請停修課程截止	
16	6	7	8	9	10	11	12		5	六	上午：畢業典禮預演 下午：全校勞作日(停課)	
									14	一	畢業典禮(停課、照常上班)	
17	13	14	15	16	17	18	19		16~30	三~三	端午節(放假一天)	
									18	五	110 學年度第 1 學期課程預選	
18	20	21	22	23	24	25	26	19~26	六~六	本學期申請休學截止日		
									18	一	第 2 學期上課終了	
									19~26	六~六	學期考試週	
	27	28	29	30					28	一	暑假開始	
				1	2	3		七 月				
	4	5	6	7	8	9	10					
	11	12	13	14	15	16	17		16	五	研究生學位考試申請截止	
	18	19	20	21	22	23	24		31	六	研究生學位考試結束	
	25	26	27	28	29	30	31				109 學年度終了	

■ 星期六、日
 ■ 考試週
 ■ 紀念日及節日
 ■ 本校特殊紀念日
 ■ 調整放假日
 ■ 高壓設備保養

