

東海大學114學年度暑修作業事項及日程公告

1150413修訂

| 作業事項 | 暑修上 | 暑修下 | 注意事項 |
|-------------------|---|-------------------------------|--|
| 暑修課程查詢 | 6/1(一) 公告 | 7/6(一) 公告 | 暑修報名系統 https://summer.ithu.tw 「開課明細查詢」可查開課及登記人數 |
| 第一階段報名繳費(限本校生) | 6/17(三) 9:00 ~6/23(二)15:00 | 7/22(三) 9:00 ~7/28(二)15:00 | 一、各階段報名繳費採網路報名、ATM繳費、兆豐銀行臨櫃繳費。 二、外校生校際選課單同意書繳交期間：上課後三日內。 三、第二階段開放報名前會刪除第一階段報名未繳費的同學選課資料，請同學於繳費期限內繳費。 四、欲刪除登記錯誤的選課需聯絡註冊課務組處理，請同學謹慎選課。 五、已報名未繳費者，視同選課無效。 |
| 刪除第一階段未繳費的報名資料 | 6/24(三) 8:00 | 7/29(三) 8:00 | |
| 第二階段報名繳費(本校生、外校生) | 6/24(三) 9:00 ~6/30(二)15:00 | 7/29(三) 9:00 ~8/3(一)15:00 | |
| 上課時間 | 7/6(一)~7/31(五) 共計4週 | 8/6(四)~9/2(三) 共計4週 | ※颱風期間，暑修是否上課，依行政院人事行政總處公告台中市上課規定辦理。 |
| 公告停開科目 | 7/1(三) 14:00 | 8/4(二) 14:00 | 一、將公告於教務處註課組的「訊息公告」、暑修報名系統「開課明細查詢」查詢，備註該課程停開。 二、停開科目選課學生可辦理退費(退全費)或改選其他科目，請於公告後學校次一上班日至註課組處理。 |
| 退課退費(逾期不受理) | 7/6(一)~7/13(一) | 8/6(四)~8/13(四) | 一、完成選課，但不符暑修資格者，一經查明得勒令退課。 二、成績公布後，如及格不需暑修、未達續修標準、被退學者不能暑修、重病或重大事故者(請附證明文件)，可退課並全額退費，其餘個人因素申請退課者不退費。 三、外校生未繳交校際選課單同意書者勒令退課不退費。個人因素申請退課者不退費。 |
| 註課組聯絡方式 | 校內電話： 04-23590121#22111~22113、22104 Email：cyuchung@thu.edu.tw | | |

1150413訂定

其他相關規定請看「東海大學暑期開班授課辦法」